

## ZAPISNIK

4. sestanka Sveta staršev v šolskem letu 2015/2016, ki je potekal v četrtek, 9. junija 2016, ob 18.00 uri v učilnici št. 2 v stavbi 3 matične šole.

### **Prisotni člani: 23**

Kristina Prosen (1.A), Tine Vižintin (1.B), Selma Bizjak (1.C), Ana Paljk (2.B), Marija Poženeš Kavc (2.C, nam.), Kristina Roldo (3.A), Miloš Popović (3.B), Barbara Marušič Bačar (3.C), Barbara Rožič (4.A), Metka Vidmar Mihelj (4.B), Igor Benko (5.A), Tanja Slemič Stibilj (5.B), Ines Pergar (6.A), Tanja Štrancar (6.B), Tina Vrčon (6.C), Simon Stibilj (7.A), Marica Žen Breclj (7.C), Zarja Hoenn Marc (8.A), Janez Medvešček (9.A), Irena Humar Kobal (9.B), Katja Zagorc (3.,4.L), Mateja Ličer (5.L), Klavdija Jerončič (6.-9.P)

### **Odsotni člani: 7**

Klavdija Žnidar (2.A)(opr.), Dejan Hreščak (7.B) (opr.), Igor Savič (8.B) (opr.), Bruna Božič (8.C) (opr.), Alenka Mikuž Vidmar (1.,2.L) (opr.), Kristina Bratina (3.-5.P) (opr.), Robert Soban (9.C) (neopr.).

### **Prisotni vabljeni: 2**

ravnateljica Irena Kodele Krašna, pomočnica ravnateljice Kristina Valič

### **Odsotni vabljeni: 1**

pomočnica ravnateljice Nataša Bavčar

Predsedujoča je pozdravila prisotne in poudarila, da je ta sestanek na nek način poseben, ne zato, ker je zadnji v letošnjem šolskem letu temveč zato, ker je zadnji v tej stari šolski stavbi.

### **Ad 1)**

#### **Ugotovitev sklepčnosti in potrditev predlaganega dnevnega reda**

12. člen Poslovnika delovanja Sveta staršev OŠ Danila Lokarja določa, da je Svet staršev sklepčen če je na sestanku prisotnih več kot polovica članov. Na sestanku je bilo prisotnih 23 članov od skupno 30-ih.

#### **SKLEP 1 k točki 1:**

Svet staršev s prisotnostjo 23-ih članov od 30-ih je v skladu z 12. členom Poslovnika sklepčen.

Predsedujoča je predlagala sprejem in potrditev predlaganega dnevnega reda, ki pravilno vsebuje 8. točk:

#### **DNEVNI RED**

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 3. sestanka Sveta staršev z dne 6. 4. 2016 ter pregled uresničitve sklepov
3. Sprejem Poslovnika Sveta staršev OŠ Danila Lokarja Ajdovščina
4. Podaja soglasja k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov za posamezen razred za šolsko leto 2016/17
5. Podaja soglasja k predlogu ravnateljice o nadstandardnih storitvah v mesecu septembru 2016
6. Poročilo predstavnikov staršev v Svetu šole: Informacije o dokončanju in otvoritvi nove šole
7. Razno: Poročilo UO šolskega sklada v zvezi s predlogi, danimi na prejšnji seji
8. Predlogi, mnenja in pobude članov

#### **SKLEP 2 k točki 1:**

Predlagani dnevni red se potrdi in sprejme v obravnavo.

Sklep je bil sprejet soglasno.

### **Ad 2)**

#### **Pregled in potrditev zapisnika 3. sestanka Sveta staršev z dne 6. 4. 2016 ter pregled uresničitve sklepov**

S strani predstavnikov staršev pripomb na zapisnik ni bilo.

**SKLEP k točki 2:**

Zapisnik 3. sestanka Sveta staršev z dne 6.4.2016 se potrdi.  
Sklep sprejet z 22 glasovi ZA in 1 VZDRŽANIM.

Sledil je pregled uresničitve sklepov s 3. sestanka Sveta staršev z dne 6.4.2016:

- Sklep 3 k točki 3: *realiziran*, UO šolskega sklada bo podal svoje ugotovitve pod točko 7. Razno.
- Sklep 4 k točki 3: *delno realiziran*, vsi predstavniki staršev še nimajo kontaktnih števil staršev razreda.
- Sklep k točki 4: *realiziran*, sprejetje poslovnika predvideno pod točko 3.
- Sklep 1 k točki 9: *nerealiziran*, ga. ravnateljica se zaveže z novim šolskim letom vzpostaviti tak krožek.
- Sklep 2 k točki 9: *nerealiziran*, delovna skupina bo na naslednjem sestanku predstavila poročilo s predlogi.

**Ad 3)**

**Sprejem Poslovnika Sveta staršev OŠ Danila Lokarja Ajdovščina**

Delovna skupina je na podlagi prejete pripombe podala svoje mnenje, v katerem je zavzela enako stališče kot predstavljeno na prejšnjem sestanku. Poslovnik je dne 1.6.2016 pregledal pravnik šolskega pravnega servisa. Sporni 5. in 8. člen Poslovnika, ki določata trajanje mandata predstavnikov, predsednika in namestnika v Svetu staršev ostajata nespremenjena, torej 4 leta. Tudi po mnenju šolskega pravnega servisa je glede mandata staršev v Svetu staršev treba slediti ustanovitvenemu aktu. 2. odstavek 25. člena Poslovnika (volitve predstavnikov staršev v svet šole) je dopolnila že delovna skupina, čemur je sledil tudi šolski pravni servis. Delovna skupina je sledila tudi drugim predlogom šolskega pravnega servisa, spremembe in dopolnitve Poslovnika pa v obliki Opombe k Poslovniku poslala predstavnikom skupaj z vabilom z možnostjo podaje pripomb do dneva sestanka, dne 9.6.2016. Na spremembe in dopolnitve Poslovnika s strani predstavnikov staršev pripombe niso bile podane ne po e-pošti ne na samem sestanku.

Predsedujoča je predstavnike seznanila, da je v Opombi k Poslovniku izpadel popravek v 26. členu Poslovnika. Da bo slednji v skladu z ustanovitvenim aktom je predlagala sprejem naslednjega sklepa:

**SKLEP 1 k točki 3.:**

1. odstavek 26. člena Poslovnika se spremeni tako, da se v 1. stavku za besedo seje doda besedilo: "in je vezan na status njihovega otroka v zavodu." V ostalem ostane 1. odstavek 26. člena nespremenjen.

9. odstavek 26. člena Poslovnika se črta.

Zdajšnji 10. odstavek Poslovnika postane 9. odstavek.

Sklep je sprejet soglasno.

**SKLEP 2 k točki 3:**

Svet staršev na 4. sestanku, dne 9.6.2016, sprejme in potrdi predlog Poslovnika Sveta staršev OŠ Danila Lokarja Ajdovščina, upošteva sklep 1 k točki 3.

Sklep je sprejet soglasno.

Ugotovi se, da je bil Poslovnik Sveta staršev sprejet s potrebno večino, veljati začne naslednji dan po sprejetju. Z dnem uveljavitve tega Poslovnika preneha veljati Poslovnik delovanja Sveta staršev OŠ Danila Lokarja Ajdovščina, sprejet dne 22.1.2008.

Predsedujoča je razpustila delovno skupino vzpostavljeno dne 10.12.2015 katere naloga je bila pripraviti predlog Poslovnika. Zahvalila se je vsem, ki so sodelovali pri pripravi Poslovnika pa tudi vsem tistim, ki so s svojimi pripombami in predlogi prispevali k nadgradnji slednjega.

**Ad 4)**

**Podaja soglasja k skupni nabavni ceni delovnih zvezkov za posamezen razred za šolsko leto 2016/17**

10. člen Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov določa, da mora ravnatelj pridobiti pisno soglasje Sveta staršev za skupno nabavno ceno delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred najkasneje do 10. junija tekočega šolskega leta.

## OSNOVNA ŠOLA DANILA LOKARJA AJDOVŠČINA

*Svet staršev, svet.starsev.ajd@gmail.com*

Predsedujoča se je zahvalila ge. Marici Žen Breclj, predstavnici ASSGAVOŠ (Aktiva svetov staršev goriških, adovskih in vipavskih osnovnih šol), ki jo redno obvešča o aktivnostih aktiva. Izpostavila je, da je iz zbirne tabele ASSGAVOŠ za šolsko leto 2015/16 razvidno, da je skupna nabavna cena delovnih zvezkov naše šole pod povprečjem primerjanih šol območja aktiva. Besedo je predala ge. ravnateljici ki je povedala, da so poskušali biti pri izbiri delovnih zvezkov čim bolj racionalni, šola je pridobila tudi popust v višini 10 EUR za 1. razred, delovni zvezki za prilagojen program pa so brezplačni.

Razprava.

G. Janez Medvešček je povedal, da smo sicer od začetka vsesplošne krize leta 2008 ves čas nižali skupno nabavno ceno delovnih zvezkov, da pa je sedaj po njegovem mnenju čas, da se s tem vztrajnim nižanjem preneha in se začne bolj gledati na kvaliteto, saj smo predvsem pri tujih jezikih prešli z delovnih zvezkov na fotokopije in power-point.

G. Miloša Popovića je zanimalo zakaj je takšna razlika med šolami.

Ga. Marica Žen Breclj je povedala, da so bili starši goriških, ajdovskih in vipavskih šol večinoma mnenja, da naj bi se več pisalo v zvezke in manj uporabljalo delovne zvezke. Sklep ASSGAVOŠ je bil, da naj skupni znesek (za vse razrede) ne bi presegal 450 EUR. Izbira delovnih zvezkov je v domeni vsake posamezne šole. Dodala je še, da je npr. pri angleščini ostalo precej praznega v delovnih zvezkih.

Ga. ravnateljica je pojasnila, da je v delovnih zvezkih ogromno osnovnih vaj za vse učence, ni pa smiselno, da od sposobnejših učencev zahtevamo, da je ves delovni zvezek izpolnjen če toliko osnovnih vaj ne potrebujejo. S fotokopijami se npr. učencem z učnimi težavami lažje ponudi njihovi stopnji znanja in sposobnosti primerne vaje, sposobnejšim učencem pa težje vaje.

### **SKLEP k točki 4:**

Svet staršev poda soglasje k nabavni ceni delovnih zvezkov za posamezen razred za šolsko leto 2016/17. Sklep je sprejet z 22 glasovi ZA in 1 glasom PROTI.

### **Ad 5)**

#### **Podaja soglasja k predlogu ravnateljice o nadstandardnih storitvah v mesecu septembru 2016**

Podajo soglasja k predlogu ravnateljice o nadstandardnih storitvah Svetu staršev nalaga 66. člen ZOFVI.

Predsedujoča je menila, da v šolskem sistemu ni jasne ločnice med storitvami, ki se financirajo iz proračuna in nadstandardnimi. 83. člen ZOFVI določa, da javna šola ne more pridobivati sredstev iz prispevkov učencev za izvajanje javno veljavnih programov, ki se financirajo iz proračunskih sredstev, razen za storitve, za katere je tako določeno z zakonom in za storitve, ki po izobraževalnem programu niso obvezne ali presegajo predpisane normative in standarde. Iz okrožnice Ministrstva za izobraževanje znanost in šport z dne 25.8.2015 je razvidno, da mora šola v okviru finančnega načrtovanja dni dejavnosti ter nadstandardnih izvedb šole v naravi predvideti potrebna sredstva ki jih prejme iz državnega proračuna za kritje programske odvisnih materialnih stroškov in izvedbo obveznih ekskurzij. V primerih, ko šola načrtuje v okviru dni dejavnosti takšne aktivnosti, ki presegajo zagotovljeni obseg sredstev, je potrebno ta nadstandard posebej opredeliti v letnem delovnem načrtu. Predsedujoča je prosila go. ravnateljico za pojasnilo kdaj standardna storitev preseže okvir, po katerem postane nadstandardna in za katere storitve gre in dodala da se ji zdi prav, da starši vemo katere storitve so financirane iz proračuna in katere so tiste, ki spadajo v nadstandard.

Razprava.

Ga. ravnateljica je odgovorila, da na tem področju res vlada kaos, saj nikjer ne piše kaj točno je nadstandardna storitev. Podala je primer, da je za Ljubljančane ogled glavnega mesta obvezen program, za Ajdovce, ki moramo plačati potne stroške do Ljubljane, je pa ta del ekskurzije že nadstandard. Teoretično bi lahko vse športne dneve ki so obvezni, speljali s pohodom okrog Ajdovščine vsi ostali stroški so že nadstandard. Povedala je, da so ravnatelji dogovorjeni tako, da je nadstandard vse tisto kar je potrebno doplačati.

Predsedujoča je vprašala katere ekskurzije se obvezne po posameznem razredu in posledično financirane iz državnega proračuna.

Ga. ravnateljica je povedala da ne ve katere so obvezne ekskurzije, ki se plačajo iz proračuna. Pojasnila pa je, da se od realnega stroška odbije znesek ki ga financira država, zato na položnici ostane manjši znesek, ki se včasih zdi nelogičen. Glede šole v naravi je povedala, da se na vsakem roditeljskem sestanku natančno

**OSNOVNA ŠOLA DANILA LOKARJA AJDOVŠČINA**

*Svet staršev, svet.starsev.ajd@gmail.com*

predstavi kolikšen delež krije država in kolikšen delež starši, ob tem pa imajo starši vedno možnost, da naslovijo prošnjo za sofinanciranje šole v naravi na šolski sklad.

Predsedujoča je bila mnenja, da se socialno šibkim učencem krije stroške za šolo v naravi v skladu s kriteriji in na način, kot jih določa Pravilnik o financiranju šole v naravi.

Ga. Irena Humar Kobal je pripomnila, da so cene na položnicah krepko nižje od realnih stroškov, res pa je, da ni nikjer konkretno napisano, kolikšen je celoten znesek in kolikšen delež financira država.

G. Igor Benko je vprašal, ali obstaja kakšen spisek obveznih in nadstandardnih vsebin in predlagal sklep, da vodstvo šole poda seznam obveznih in nadstandardnih vsebin.

Ga. ravnateljica je odgovorila, da so na tem seznamu (za september 2016) tiste aktivnosti, ki jih je potrebno doplačati. Tistih dejavnosti, ki se financirajo s strani države, na seznamu ni. Poudarila je, da je LDN vezan na šolsko leto, država pa šolam sredstva potrjuje vezano na koledarsko leto.

Predsedujoča je vprašala kolikšen obseg sredstev pridobi šola s strani občine za dodatne dejavnosti šole in za katere nadstandardne storitve šola ta sredstva potroši.

Ga. ravnateljica je povedala, da Občina dodatno ne financira dejavnosti, ker ima že tako veliko stroškov s samo izgradnjo OŠ.

Predsedujoča je menila da gre za povsem drugo vrsto storitve in navedla primer, da na nekaterih šolah bralno pismenost kot nadstandardno dejavnost financirajo občine, mi smo jo financirali iz šolskega sklada.

Predsedujoča je zanimalo ali je lahko cena nadstandardne storitve višja od tiste, za katero je svet staršev podal soglasje.

Ga. ravnateljica je odgovorila, da je lahko cena za malenkost večja, vsekakor pa bo lahko manjša.

Predsedujoča je staršem prebrala vprašanje predstavnice staršev 3. razredov ge. Marušič Bačar in odgovor ravnateljice na zastavljeno vprašanje.

Predsedujoča je spomnila, da je Svet staršev v septembru 2015 podal soglasje k predlogu nadstandardnih storitev, tudi za 3. razred – jesenski pohod, ob katerem je zapisana cena 3 EUR in vprašala go. ravnateljico ali gre za isto storitev, kar je ta potrdila. Predsedujoča je zanimalo zakaj se je cena med storitvijo, h kateri smo starši dali soglasje (3,00 EUR) razlikovala od tiste, ki so jo morali plačati starši (4,47 EUR).

Ga. ravnateljica je odgovorila, da svet staršev daje soglasje k predlogom nadstandarda, torej konkretno k pohodu na določeno destinacijo, ne pa k cenam ki so ob predlogih zapisane zgolj kot informacija.

Ga. Tanja Slemič Stibilj je poudarila, da smo predstavniki staršev dali soglasje v celoti, torej k predlogu nadstandardnih storitev kot tudi k ceni, ki je bila zapisana poleg. In če gre v tem primeru zgolj za informacijo morajo biti starši izrecno opozorjeni, da je poleg nadstandardne storitve zapisana cena le okvirna.

Ga. Tanja Slemič Stibilj je go. ravnateljico vprašala ali država predvidi, koliko bo dala na učenca ali šola izstavi zahtevek, koliko bo potrebovala.

Ga. ravnateljica je odgovorila, da je določen normativ za posameznega učenca.

Ga. Tanja Slemič Stibilj je nato predlagala, da se starše seznanijo, koliko sredstev država prizna na posameznega učenca za določeno aktivnost in koliko je planiran strošek na posameznega učenca v razredu. Razlika med prihodki iz državne blagajne in ocenjeno vrednostjo je nadstandard, ki ga plačamo starši.

Ga. ravnateljica je poudarila, da lahko poda informacijo samo glede na strošek lanskega leta, dejanski strošek bo znan šele septembra.

Po daljši razpravi je svet staršev podprl predlog ge. Tanje Slemič Stibilj in sprejel:

**SKLEP 1 k točki 5:**

Šola naj starše seznanijo koliko sredstev država prizna na posameznega učenca za določeno aktivnost in koliko je planiran strošek na posameznega učenca v razredu.

Sklep sprejet z 20 glasovi ZA in 3 VZDRŽANIMI.

Predsedujoča je ravnateljico vprašala, ali šola za prevoze na dneve dejavnosti pridobi več ponudb. Ta je odgovorila, da bi imeli radi več možnosti izbire vendar na tem področju primanjkuje ponudnikov, prevozniki od drugod pa želijo plačilo tudi za prevožene kilometre od njihove baze do naše šole.

Ga. Kristina Valič je dodala, da je pri izbiri prevoznika običajno največji problem število sedežev v avtobusu.

**SKLEP 2 k točki 5:**

Svet staršev poda soglasje k predlogu ravnateljice o nadstandardnih storitvah v mesecu septembru 2016.

Sklep sprejet z 22 glasovi ZA in 1 VZDRŽANIM.

**Ad 6)**

**Poročilo predstavnikov staršev v Svetu šole:**

**- Informacije o dokončanju in otvoritvi nove šole**

Na vprašanja, ki jih je v zvezi z novo šolsko stavbo po e-pošti posredovala predstavnica staršev ga. Metka Mihelj, je podal odgovore g. Janez Medvešček, predstavnik staršev v Svetu šole.

G. Medvešček je povedal, da so na občini na zadnjem sestanku potrdili da na novi šolski stavbi prihaja do težav in da zaveze izvajalcev, kdaj bodo to uredili, še ni. Gre za puščanje vode na dveh mestih in sicer na mestu dograditve učilnic in v servisnih prostorih. Glede že položenega gladkega kamnitega tlaka zunaj šole je bil sprejet sklep, da se pozove investitorja da se zagotovi nedrsečo podlago. Glede prostorov za športno vzgojo je povedal, da je v dogovorih s ŠRC Police zanesljiva uporaba igrišča, ne gre pa v smeri obljub, da bi dovolili tudi spodnjo dvorano. Svet šole je pozval odgovorne, naj se to uredi še pred začetkom novega šolskega leta. Dana je bila obljuba, da se bo jeseni uredilo pregrado velike dvorane, kar bo po zagotovilih ge. ravnateljice zadostovalo za pouk športne vzgoje za vse razrede. Glede načrtovane ograje je g. Medvešček povedal, da bo nameščena z dveh smeri šole, zaprta bo z vrati, ki se bodo zapirala na severni strani, kjer sta potok in pašnik pa ograja ni predvidena. Svet šole je med drugim predlagal tudi, da se zid spodnjega igrišča zaščiti z oblazinjeno oblogo. Kar se tiče opreme, se bo selilo obstoječo opremo 1. triade, ker je relativno nova, selilo se bo tudi opremo iz 2. stavbe, iz stavbe 3 pa samo delno. Razpis za novo notranjo opremo je v teku. Prvi tehnični pregled nove šolske stavbe bo konec meseca junija, občina zagotavlja, da bo vse pravočasno končano in da bodo 20.8. začeli s selitvijo.

Ga. ravnateljica je povedala, da je na sestankih zaznati veliko zagnanost in da se na novi stavbi ves čas dela. Res so se pojavili novi problem, ki jih je težko sanirati ker ves čas dežuje, vendar se trudijo, da bo čez poletje vse pripravljeno za selitev.

Na vprašanje ge. Humar Kobal ali imajo na občini pripravljen plan B, je g. Tine Vižintin pripomnil, da je isto vprašanje postavil predstavnicam Občine in dobil odgovor, da "plana B" ni, septembra bo zagotovo selitev v novo šolo.

**SKLEP k točki 6:**

Svet staršev je s strani predstavnikov staršev v Svetu šole seznanjen z delom Sveta šole ter z informacijami o dokončanju in otvoritvi nove šolske stavbe.

**Ad 7)**

**Razno:**

**- Poročilo UO šolskega sklada v zvezi s predlogi, danimi na prejšnji seji**

Predsedujoča je besedo predala ge. Katji Zagorc, predsednici UO šolskega sklada, ki se je v imenu UO najprej lepo zahvalila za vse predloge. Povedala je, da so člani UO, ki ga poleg nje sestavljajo še: s strani šole ga. Anita Gaberšček, ga. Nataša Čuk in ga. Tatjana Lipušček, s strani staršev ga. Sonja Čuk, ga. Barbara Marušič Bačar in g. Igor Savič, vse predloge preučili, se o njih pogovorili in najprej z zadovoljstvom ugotovili, da se veliko tistega, kar je izvedljivo, že izvaja.

Povedala je, da so nekateri predlogi žal neizvedljivi, nekaterih predlogov so bili zelo veseli in jih bodo v prihodnjem šolskem letu poskušali realizirati. Ob tem je opozorila, da raznih dogodkov z namenom zbiranja sredstev ne more biti več kot določeno število na leto, saj se bremeni vedno ene in iste starše, predvsem pa šolski sklad v nobenem primeru ne sme napisati cene, lahko se zbira samo prostovoljne prispevke. Izpostavila je, da se izplačila šolskega sklada po zakonu smatrajo kot darila kar pomeni, da gre vse, kar je nad 42 EUR v enem znesku in kar je nad 84 EUR v koledarskem letu v dohodnino, zato so v nekaterih primerih primorani zneske prilagajati.

Glede podanih predlogov na prejšnji seji je UO šolskega sklada posredoval naslednje ugotovitve:

## PREDLOGI PRIDOBIVANJA DENARNIH SREDSTEV V ŠOLSKE SKLAD

- Podjetjem bi ponudili, da v zameno za donacije učenci pripravijo izdelke, npr. učenci pripravijo no-voletne voščilnice (darila) za poslovne partnerje podjetja, le-to pa donira v šolski sklad.  
*Odgovor ŠS: Dober predlog, ki ga imamo že v načrtu - jeseni bomo podjetjem ponudili koledar, ki ga bodo izdelali učenci naše šole. S šolo se bomo poskušali dogovoriti tudi za izdelavo voščilnic, kar se je v preteklih letih že izvajalo z izjemo lanskega leta.*
- Dobrodelne prireditve šole, kjer se zbira prostovoljne prispevke. Zbiranje starega papirja (primer dobre prakse OŠ Radeče - 1/3 sredstev zbranih z zbiranjem papirja!), kartuš,... zaradi ozaveščanja o varstvu okolja. "Skrinjica" na raznih prireditvah. Na potencialne donatorje naj se naslovi standarden obrazec (prošnja) za donacijo, v katerem se predstavi porabo sredstev. Donatorje naj se objavi na spletni strani šole (v kolikor se s tem strinjajo). Dobrodelni koncerti, tudi s sodelovanjem šolskega pevskega zbora in ostalih. Prodaja izdelkov, zbiranje donacij na koncertih, vsakoletne prošnje za donacije na občinska podjetja, prostovoljno delo staršev (kot donacija).  
*Odgovor ŠS: Se že izvaja.*
- OŠ lahko skupaj z občino ali društvi organizira prireditve, nagrade, prispevke se nameni skladu.  
*Odgovor ŠS: Pri tej točki bomo veseli konkretnih predlogov.*
- Preveriti pri podjetnikih možnost oblike „dela“ osnovnošolcev višjih razredov skozi motiviranje otrok kot pomoč sovrstnikom.  
*Odgovor ŠS: Pomoč sovrstnikom se že izvaja – učenci višjih razredov že pomagajo mlajšim (preko šole), seveda prostovoljno in brezplačno. Delo pri podjetnikih pa preko študentskega servisa ni možno do dopolnjenega 15. leta. Sicer pa je delo vedno problem tudi zaradi možnosti poškodb.*
- Preveriti možnost sodelovanja z Medobčinskim društvom prijateljev mladine Ajdovščina.  
*Odgovor ŠS: Šola to že izvaja, vendar pri tem ni možnosti pridobivanja denarnih sredstev.*
- Malo za šalo, malo zares; vsak občinski svetnik donira 1 EUR od vsake seje občinskega sveta.  
*Odgovor ŠS: Dobra ideja, občinskim svetnikom bomo v novem šolskem letu poslali dopis, vendar ne smemo predlagati konkretnih števil, pač pa lahko zaprosimo samo za prostovoljni prispevek.*
- Ali je mogoče urediti takšen pravni status, da se pridobi status v javnem interesu (donacija iz dohodnine)?  
*Odgovor ŠS: Šolski sklad ni ustrezna organizacijska oblika, se pa že nekaj let v to smer trudijo na MIZŠ.*
- Nadarjeni otroci bi dali svoja dela na licitacijo v korist šolskega sklada. Ta dela bi lahko predstavili v sklopu kakšnega projekta npr. koncert, muzikal, literarni večer. Aukcija nagrajenih likovnih del.  
*Odgovor ŠS: Običajno šola vsa dobra likovna dela pošlje na natečaje, kjer so učenci deležni priznanj in nagrad. V tem primeru vsa nagrajena dela preidejo v trajno last in arhiv prireditelja natečaja. Lahko pa bi otroci ustvarjali namensko v korist šol. sklada, zato bomo ta predlog posredovali šoli s prošnjo, naj ga vključi v LDN.*
- Glede na to, da je izkupiček zbiranja sredstev z zbiranjem odpadnega papirja majhen, se lahko naredi več v to smer, saj nekatere druge šole s tem zberejo znatno več denarja. Učenci razreda, ki gredo v šolo v naravi na začetku leta namensko začnejo z zbiranjem starega papirja, s prejetim zneskom se financira šola v naravi za vse učence tega razreda kar pomeni, da na posameznega učenca pride manjši znesek za plačilo s strani staršev. Organizirano zbiranje starega papirja po razredih, najboljši razred prejme nagrado.  
*Odgovor ŠS: Za sodelovanje se bomo poskušali dogovoriti z lokalnimi trgovinami, sicer pa prosimo za dodatne predloge. Šola je namreč v preteklosti že poskusila z "razrednim tehtanjem" in razglasitvijo najbolj uspešnih razredov, vendar ni bilo bistveno večjega interesa.*
- e-Asistent - podari malico.  
*Odgovor ŠS: Malice so že subvencionirane.*
- Prodaja izdelkov (koledar, majice, obeski za ključke...)  
*Odgovor ŠS: Prodajati ne smemo, lahko zgolj ponudimo izdelke v zameno za prostovoljne prispevke, kar predstavlja problem – materialni vložek v takšne izdelke je kar visok, cene pa ne smemo določiti. Pri konkretnem predlogu se nam poraja tudi vprašanje, kdo bi "kupil" majice ali obeske za ključke.*
- Enkrat letno organizirati igre na srečo v skladu z Zakonom o igrah na srečo (srečelov, tombola...)  
*Odgovor ŠS: Takšna prireditev zahteva ogromno dela in za to je potrebno sodelovanje tako šole kot tudi staršev, pri tem, da ne smemo določiti cene srečke. Zaenkrat člani UO glede na naše natrpane urnike, saj smo vsi aktivni še marsikje drugje, ne vidimo realne možnosti, da bi lahko sami izpeljali takšen projekt.*

## OSNOVNA ŠOLA DANILA LOKARJA AJDOVŠČINA

Svet staršev, svet.starsev.ajd@gmail.com

- Izdelava in „prodaja“ časopisa - otroškega izdelka, nastopa v kulturni dvorani, na šoli pred prazniki npr. - obiskovalci podarijo euro.  
*Odgovor ŠS: Se že izvaja. Časopis je zaradi stroškov spletni. Prostovoljni prispevki na prireditvah pa se zbirajo v različne namene, ne le za šolski sklad.*
- Pri predstavah, ki jih pripravlja šola, naj se uvede simbolična vstopnina za odrasle (do 5 EUR).  
*Odgovor ŠS: Ne smemo pobirati vstopnine, samo prostovoljne prispevke.*
- Ob predstavi „Ledeno kraljestvo“ pobirati prostovoljne prispevke za šolski sklad.  
*Odgovor ŠS: Prostovoljne prispevke smo v dogovoru z g. Avbarjem zbirali na dveh predstavah.*
- Enkrat v letu pozvati starše in učitelje, naj namenijo v šolski sklad vsak po 1 eur.  
*Odgovor ŠS: Se že izvaja, začeli smo decembra 2015, vendar ne smemo določiti zneska.*
- Z zbiranjem starega papirja iztržiti več denarja. K sodelovanju pritegniti lokalne trgovine (Spar, Mercator, Lidl, Eurospin, Hofer), ki imajo dnevno velike količine papirja. Preučiti možnost odvoza papirja iz gornjih trgovin s šolskim kombijem (npr. enkrat tedensko, mesečno).  
*Odgovor ŠS: Dobra ideja, tukaj se mora vključiti tudi šola, za kar se bomo poskušali v prihodnjem šol. letu dogovoriti.*
- Zbiranje kartuš v sodelovanju z lokalnimi podjetji.  
*Odgovor ŠS: Kartuše se je že zbiralo za Rdeče noske, a ni bilo dosti odziva, zato se zaenkrat še nismo odločili. Glede tega, kolikšen finančni učinek bi to prineslo, se bomo v prihodnje še pozanimali.*

## PREDLOGI ČRPANJA DENARNIH SREDSTEV IZ ŠOLSKEGA SKLADA

- Oprema naravoslovnih učilnic, naravoslovni tabor.
- Nagradni izlet za učence, ki prejmejo zlata in srebrna priznanja in za učence po sklepu učiteljskega zbora (bi bila motivacija za nadaljnji trud).
- Didaktični material, igre za otroke s posebnimi potrebami.
- Financiranje strokovnih delavcev (iz zdravstva, športnih dejavnosti,...) za „terapije“ otrok kot letos (jahanje, logoped, plesna terapija, Kramli). Terapije za otroke s posebnimi potrebami oziroma specialno-pedagoške metode oziroma logopedске storitve - dober odziv na projekta.
- Financiranje kakšnega izleta za pevski zbor, da bi imeli večjo motivacijo v prihodnje, da ne bi bilo osipa, ker je zelo dober zbor npr. Francija ali kaj drugega.
- Simbolične nagrade najboljšim učencem OŠ - nagradni izlet, praktične nagrade...
- Material, ki se potrebuje pri likovni vzgoji le 1x letno. Nakup materiala za likovni in tehnični pouk.
- Strokovne ekskurzije.
- Multisenzorična soba, hipoterapija, masaža (mvri metoda), senzorna integracija, plesna terapija, Tačke pomagačke, vse kot dodatna podpora za učenje otrok s posebnimi potrebami. Programi za ozaveščanje čustev, podporo za odločanje za poklic (delavnice).
- Nakup pripomočkov, opreme, ki bi jih potrebovali v novi šoli, pa te niso ali ne morejo biti financirane s strani države ali občine.  
*Odgovor ŠS: Potrebujemo konkretno vlogo s strani učiteljev.*
- Sofinanciranje (obšolskih) dejavnosti: športnih in kulturnih npr. gimnastika, nogometna šola, roket, ... (nastop pevskega zbora v tujini je odpadel zaradi sredstev sklada!). Zagotoviti dostopnost storitev, ki so plačljive, otrokom, ki si tega ne morejo privoščiti (športne dejavnosti). Učencem, ki so ocenjeni kot nadarjeni, naj se jim plača v celoti ali delno letna članarina v klubu.  
*Odgovor ŠS: Šolski sklad sofinancira šolske dejavnosti, ne obšolske. Izjemo bi naredili za nekoga, ki je res izredno nadarjen, pa mu starši te dejavnosti ne morejo omogočiti. Kar se tiče pevskega zbora; v zadnjih dveh letih ni bilo prošnje za to. V septembru pričakujemo vlogo in potem se bomo odločili na podlagi razpoložljivih sredstev.*
- Ogled kulturnih prireditev. Šola v naravi.  
*Odgovor ŠS: Se že izvaja, otroci z odobreno vlogo imajo sofinancirano v določenem deležu.*
- Šolski vrt, sadovnjak (ureditev ob novi šoli).  
*Odgovor ŠS: Imamo pomisleke glede tega, ali to spada pod šolski sklad, bomo pa s šolo v stiku glede potreb nove šolske stavbe.*
- Omogočiti nadstandardne storitve otrokom socialno ogroženih družin.  
*Odgovor ŠS: Se že izvaja.*
- Izobraževanje učiteljev.  
*Odgovor ŠS: Ni v pristojnosti šolskega sklada.*

OSNOVNA ŠOLA DANILA LOKARJA AJDOVŠČINA

Svet staršev, svet.starsev.ajd@gmail.com

- Pozvati učitelje naj podajo samostojno ali v okviru aktiva dva ali več predlogov za katere menijo, da bi lahko prispevali k dvigu kakovosti pouka.  
*Odgovor ŠS: Šola je že od pomladi 2015 obveščena in učitelji so pozvani, naj podajo konkretne prošnje. V septembru 2016 jih tako pričakujemo kar precej.*

Predsedujoča je izrazila pričakovanje v smeri podaje več konkretnih odgovorov glede same izvedbe posameznega predloga in pozvala go. ravnateljico, naj tudi učiteljem predstavi predloge predstavnikov staršev, saj je UO šolskega sklada ocenil, da za izvedbo slednjih potrebujejo konkretne vloge učiteljev.

Ga. Marica Žen Breclj je dodala, da je bil zadnjič na seji podan primer neke šole, kjer so kar tretjino vseh sredstev zbrali s pomočjo starega papirja in vprašala, kako je to mogoče in zakaj se pri nas tega ne da.

Ga. Kristina Prosen je vprašala, ali smo seznanjeni s tem, da je cena belega (pisarniškega) papirja višja od ostalih vrst papirja.

Ga. Kristina Valič je pojasnila, da je kontejner na razpolago stalno, res pa je, da je zaprt, da burja ne bi raznašala papirja.

Na predlog ge. Tanje Slemič Stibilj je svet staršev sprejel:

**SKLEP 1 k točki 7:**

Šolskemu skladu se predlaga, naj izpelje akcijo zbiranja papirja strnjeno na nekaj dni vsaj trikrat letno in pri tem aktivno spodbuja starše in vse druge k sodelovanju.

**SKLEP 2 k točki 7:**

Svet staršev je seznanjen z ugotovitvami UO šolskega sklada glede možnosti izvedbe podanih predlogov.

**Ad 8)**

**Predlogi, mnenja, pobude članov**

- **Šolska malica:**

Ga. Tanja Štrancar je posredovala vprašanje staršev: "V torek, 7. 6. 2016, so otroci dobili sendviče, zapakirane v plastiko. Ali ima šola namen tudi v bodoče pripravljati malico tako nizke kvalitete?" Odzvala se je še ena predstavnica staršev ki je omenila, da so otroci nižjih razredov dobili večje sendviče od tistih, ki so v višjih razredih, potrebe enim in drugih so različne kar pomeni, da imajo eni količinsko preveč hrane, drugi občutno premalo.

Ga. ravnateljica se bo o konkretnih primerih pozanimala in odgovorila naknadno.

G. Janez Medvešček je izrazil pričakovanje, da šola ob naslednjem razpisu jasno opredeli, da mora biti hrana sveža in ne dva dneva pred pretečenim rokom.

Drugih pobud, predlogov in mnenj s strani predstavnikov staršev ni bilo podanih.

Predsedujoča se je prisotnim zahvalila za sodelovanje in vsem skupaj zaželela prijetne počitnice do naslednjega sestanka v novem šolskem letu, v novi šolski stavbi.

Sestanek se je zaključil ob 20:20.

Katja Zagorc, l.r.  
zapisnikarica

mag. Ines Pergar, l.r.  
predsednica Sveta staršev