



OSNOVNA ŠOLA  
**DANILO LOKARJA**  
AJDOVŠČINA

# LETNI DELOVNI NAČRT

za šolsko leto 2019/20



## KAZALO

KAZALO	1
1 UVOD	3
1.1 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	3
1.2 CILJI	4
1.2.1 POSLANSTVO NAŠE ŠOLE	5
1.2.2 VIZIJA NAŠE ŠOLE	5
1.2.3 AKCIJSKI NAČRT IZBOLJŠAV	5
2 ORGANIZACIJA VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA DELA	7
2.1 PREDMETNIK	7
2.2 DNEVI DEJAVNOSTI	11
2.3 ŠOLE V NARAVI IN TABORI	19
2.4 DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI	20
2.5 DELO Z NADARJENIMI UČENCI	20
2.6 INTERESNE DEJAVNOSTI	21
2.7 DRUGE DEJAVNOSTI	23
2.8 PROJEKTI	24
2.8.1 NA-MA POTI	24
2.8.2 POGUM	25
2.8.3 SLOVENŠČINA NA DLANI	25
2.8.4 RAZVOJNA NALOGA FORMATIVNO SPREMLJANJE	25
2.8.5 POPESTRIMO ŠOLO 2017	26
2.8.6 MLADOST NA BURJI	27
2.8.7 TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	27
2.8.8 ŠOLSKA SHEMA	28
2.8.9 SPODBUJAJMO PRIJATELJSTVO	28
2.8.10 BRANJE ZA UČENJE	28
2.8.11 FESTIVAL LABIRINT	29
2.8.12 POZDRAV PTIC MIRU	29
2.8.13 RADI PIŠEMO Z ROKO	30
2.8.14 DOBRODELNA AKCIJA DROBTINICA	30
2.8.15 ŠOLSKI PROJEKTI V OKVIRU PODALJŠANEGA BIVANJA	30
3 PODATKI O UČENCIH	31
4 ŠOLSKI KOLEDAR	32
5 KADROVSKI POGOJI	35
6 DELO STROKOVNIH ORGANOV, ORGANOV UPRAVLJANJA IN STROKOVNIH SLUŽB	39

6.4	RAVNATELJICA	39
6.5	POMOČNICI RAVNATELJICE	39
6.6	RAZREDNIK	39
6.7	ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR	39
6.8	UČITELJSKI ZBOR	40
6.9	ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	40
6.10	ŠOLSKA KNJIŽNICA	42
6.11	ŠOLSKA PREHRANA	44
6.12	RAČUNALNIKAR – ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI	44
6.13	DELO AKTIVOV	45
6.14	NAČRT SPREMLJAVE DELA STROKOVNIH DELAVCEV	47
6.15	NAČRT IZOBRAŽEVANJA UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE	47
6.16	SKRB ZA ZDRAVJE IN VARSTVO PRI DELU	47
6.17	KOMISIJE, ODBORI IN DELOVNE SKUPINE	48
7	STIKI MED ŠOLO IN STARŠI	49
8	VKLJUČEVANJE V OKOLJE	50
9	DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE ZDRAVEGA RAZVOJA UČENCEV	51
10	SPREJEMANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	52

## 1 UVOD

### 1.1 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

**Ustanovitelj:**

Občina Ajdovščina (Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina (Uradni list RS, št. 14/2017, 22/2017)).

**Sedež:**

Ajdovščina, Cesta 5. maja 15

**Dejavnost:**

Osnovna dejavnost zavoda je izvajanje osnovnošolskega izobraževanja in izvajanje prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Zavod izvaja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Osnovna dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti je:

85.200 Osnovnošolsko izobraževanje

Osnovna dejavnost zavoda se opravlja kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Poleg osnovne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije

85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

91.011 Dejavnost knjižnic

56.290 Druga oskrba z jedmi

49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet

90.010 Umetniško uprizarjanje

79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti

93.190 Druge športne dejavnosti

93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom

47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi

81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost

58.110 Izdajanje knjig

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

58.190 Drugo založništvo

77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup

86.909 Druge zdravstvene dejavnosti

Dejavnosti iz tega odstavka se lahko izvajajo tudi kot tržna dejavnost.

**Delovne enote:**

- matična osnovna šola,
- oddelki šole za izvajanje prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom,
- podružnica Lokavec (od 1. do 5. razreda).

### **Šolski okoliš:**

Cebejeva ulica, Cesta IV. prekomorske, Cesta IX. korpusa, Cesta 5. maja, Goriška cesta od vključno h.št. 22 dalje ter h.št. 6, 8, 10, 12, 14, 16, 16/a, 18, 20, 20/a, 20/b, Gradišče, Gregorčičeva ulica, Grivška pot, Lavričev trg, Lavričeva cesta od h.št. 1 do vključno h.št. 44 ter h. št. 46 in 48, Lokarjev drevored, Lokavška cesta, Na Brajdi, Ob Hublju, Prešernova ulica, Polževa ulica h.št. 18 in 18/a, Stritarjeva ulica, Šibeniška ulica, Tovarniška cesta, Trg 1. slovenske vlade, Ulica Quiliano, Ulica Vena Piloni, Ulica 24. septembra, Vilharjeva ulica, Župančičeva ulica.

Naselja: Gaberje, Grivče, Ustje, Dolenje, Tevče, Planina ter del naselja Cesta s hišnimi številkami 1, 2, 3, 4, 4 a, 5, 6, 7, 8 in 8 a.

Šolski okoliš podružnice Lokavec je naselje Lokavec.

Šolski okoliš Oddelkov s prilagojenim programom sta občini Ajdovščina in Vipava, v soglasju s Komisijo za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, pa tudi druge občine.

Na željo staršev in v dogovoru z drugimi šolami obiskujejo našo šolo tudi učenci iz drugih krajev.

## **1.2 CILJI**

Naloge osnovne šole so tako v podajanju različnih znanj in veščin, kot tudi v oblikovanju osebnosti. Cilji osnovnošolskega izobraževanja so opredeljeni v Zakonu o osnovni šoli in ti so temelj dolgoročnim ciljem naše šole:

- zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe vsem učencem,
- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja,
- omogočanje osebnostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe,
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot, s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje,
- razvijanje pismenosti in razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehniškem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju,
- razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih,
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja,
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del in za izražanje na različnih umetniških področjih.
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, do drugih ljudi, do svoje in drugih kultur, do narave in njenega ohranjanja ter do družbenega okolja in do prihodnjih generacij,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenje o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljske odgovornosti,
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije,
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin,
- umirjanje agresije z različnimi oblikami strokovnega dela.

### 1.2.1 POSLANSTVO NAŠE ŠOLE

Vzgoja in izobraževanje srečnega, uspešnega in odgovornega učenca, ki se razvija ob spodbudi učitelja in podpori staršev. Izvajamo javno veljavni izobraževalni program osnovnošolskega izobraževanja ter prilagojeni program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom.

### 1.2.2 VIZIJA NAŠE ŠOLE

Smo odlična šola, kjer si vsi prizadevamo za kakovosten pouk, da bo znanje učencev poglobljeno, trajno in uporabno. Spodbujamo razvoj vrednot kot so spoštovanje, sodelovanje, samostojnost, odgovornost, znanje in kritično mišljenje ter ustvarjalnost. Gojimo pozitiven odnos do narave in posvečamo pozornost učenju v naravi. Med učenci, delavci šole in starši vladajo enakovredni in spoštljivi odnosi. Ni nujno, da je vsak naš učenec odličnjak, vsi skupaj pa se trudimo, da bo vsak postal odličen človek.

### 1.2.3 AKCIJSKI NAČRT IZBOLJŠAV

Samoevalvacija šolskega leta 2017/18 nam predstavlja izhodišče za razvojni načrt šole za triletno obdobje 2018/19 – 2020/21 in s tem tudi za načrtovanje akcijskega načrta izboljšav za šolsko leto 2019/2020.

**Prednostna cilja, ki smo si ju zastavili za obdobje 2018/19 – 2020/21, sta:**

- **razvijati kritično mišljenje, reševanje problemov in odločanje pri učencih,**
- **razvijati spoštovanje, strpnost in druge občečloveške vrednote pri učencih.**

Oba prednostna cilja se vsebinsko navezujeta na prednostne cilje preteklih let in jih nadgrajujeta.

1. PREDNOSTNI CILJ: Razvijati kritično mišljenje, reševanje problemov in odločanje pri učencih	
DEJAVNOSTI (kako bomo dosegli, kar načrtujemo)	MERILA (kako vemo, da smo cilje dosegli)
<b>Izobraževanje strokovnih delavcev</b> (prebiranje literature o veščinah kritičnega mišljenja, organizirana izobraževanja)	<b>Merilo:</b> število udeležencev na organiziranih izobraževanjih <b>Opisnik:</b> poročilo o strokovni razpravi
<b>Sistematično spodbujanje veščine postavljanja vprašanj</b> (učenci pogosto sprašujejo v različnih fazah učnega procesa, samostojno iščejo odgovore na lastna vprašanja)	<b>Opisnik:</b> učenci napredujejo v veščini postavljanja vprašanj, kar se kaže skozi število oblikovanih vprašanj, kakovost oblikovanih vprašanj, vprašanja nižjih/višjih taksonomskih ravni
<b>Razvijanje veščine iskanja in vrednotenja virov</b> (učenci poznajo in uporabljajo različne vire ter oblikujejo kritičen odnos do njih)	<b>Opisnik:</b> učenci napredujejo v veščini iskanja, navajanja, kritičnega presojanja in smiselne uporabe virov, kar se kaže kot večja in bolj

	smiselna uporaba različnih virov pri iskanju odgovorov na vprašanja.
<b>Medsebojne hospitacije</b>	<b>Merilo:</b> število opravljenih medsebojnih hospitacij <b>Opisnik:</b> poročila o opravljenih hospitacijah

<b>2. PREDNOSTNI CILJ:</b> <b>Razvijati spoštovanje, strpnost in druge občečloveške vrednote pri učencih</b>	
<b>DEJAVNOSTI</b> (kako bomo cilje dosegli, kaj načrtujemo)	<b>MERILA</b> (kako vemo, da smo cilje dosegli)
<b>Medvrstniško sodelovanje na ravni šole</b>	<b>Merila:</b> - delež učencev, ki se vključuje v medsebojno sodelovanje, prostovoljstvo, humanitarne dejavnosti,  - delež učencev, ki opravi vse dejavnosti v letu v okviru programa Mladost na burji v sklopih Moj prijatelj in Moja skupnost  - število dogodkov, ki so bili izvedeni v šoli in so spodbujali medvrstniško sodelovanje
<b>Spodbujanje pozitivnega vedenja s pohvalami</b>	<b>Merilo:</b> število pohval v vzgojni mapi
<b>Tematske razredne ure</b>	<b>Opisnik:</b> poročila oddelkov o opravljenih tematskih razrednih urah
<b>Spodbujanje pozitivne klime na šoli</b>	<b>Opisnik:</b> spremljanje klime na šoli s »klimometrom«

Strokovni delavci šole so pripravili podrobne akcijske načrte, ki so jih prilagodili svojemu področju dela in so jih vključili v svoje letne priprave in načrte dela posameznih aktivov.

Uresničevanje letnega delovnega načrta bomo sprotno preverjali na sestankih strokovnih aktivov in sestankih delovnih skupin strokovnih delavcev ter enkrat mesečno na pedagoških konferencah.

## 2 ORGANIZACIJA VZGOJNO - IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 2.1 PREDMETNIK

OBVEZNI PROGRAM 1. – 5. RAZRED										
PREDMET	1. r.		2 r.		3. r.		4. r.		5.r	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105				
Tuji jezik: Angleščina			2	70	2	70	2	70	3	105
Naravoslovje in tehnika							3	105	3	105
Družba							2	70	3	105
Gospodinjstvo									1	35
Šport	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Število predmetov	6		7		7		8		9	
Število ur tedensko	20		23		24		23,5		25,5	
Število tednov pouka	35		35		35		35		35	
Oddelčna skupnost	0		0		0		0,5	17,5	0,5	17,5
Kulturni dnevi	4 dni (20 ur)		4 dni (20 ur)		4 dni (20 ur)		3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)	
Naravoslovni dnevi	3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)	
Tehniški dnevi	3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)		3 dni (15 ur)		4 dni (20 ur)		4 dni (20 ur)	
Športni dnevi	5 dni (25 ur)		5 dni (25 ur)		5 dni (25 ur)		5 dni (25 ur)		5 dni (25 ur)	
Število tednov dejavnosti	3		3		3		3		3	

OBVEZNI PROGRAM 6. – 9. RAZRED									
PREDMET	6.r		7.r		8.r		9.r		
	T	L	T	L	T	L	T	L	
Slovenščina	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144	
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128	
Tuji jezik: Angleščina	4	140	4	140	3	105	3	96	
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32	
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32	
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64	



Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64
Domovinska in drž. kultura in etika			1	35	1	35		
Fizika					2	70	2	64
Kemija					2	70	2	64
Biologija					1,5	52,5	2	64
Naravoslovje	2	70	3	105				
Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo	1,5	52,5						
Šport	3	105	2	70	2	70	2	64
Izbirni predmeti*			2/3	70/ 105	2/3	70/ 105	2/1	64/96
Število predmetov	11		14		16		14	
Število ur tedensko	25,5		27 ali 28		27,5 ali 28,5		27,5 ali 28,5	
Število tednov pouka	35		35		35		32	
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5
Kulturni dnevi	15		15		15		15	
Naravoslovni dnevi	15		15		15		15	
Tehniški dnevi	20		20		20		20	
Športni dnevi	25		25		25		25	
Število tednov dejavnosti	3		3		3		3	

\* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

IZBIRNI PREDMETI		Število skupin	Delitev	Št. učencev	Število ur na teden
1.	Filozofija za otroke: Etična raziskovanja	1		7	1
2.	Glasbeni projekt	1		12	1
3.	Italijanščina I (2 uri tedensko)	1		13	2
4.	Italijanščina III (2 uri tedensko)	1		5	2
5.	Izbrani šport	1		19	1
6.	Kmetijska dela	1		16	1
7.	Likovno snovanje 1	1		11	1
8.	Likovno snovanje 2	1		10	1
9.	Likovno snovanje 3	1		9	1
10.	Matematične delavnice 8	1		7	1
11.	Multimedia	1		16	1
12.	Nemščina I (2 uri tedensko)	1		8	2
13.	Nemščina III (2 uri tedensko)	1		7	2
14.	Obdelava gradiv: les	1		14	1
15.	Obdelava gradiv: umetne snovi	1	1	23	2
16.	Poskusi v kemiji	1		16	1

17.	Računalniška omrežja	1	1	28	2
18.	Retorika	1		5	1
19.	Robotika v tehniki	1		16	1
20.	Sodobna priprava hrane	1	1	26	2
21.	Šport za sprostitev	1	1	28	2
22.	Šport za zdravje	1	1	28	2
23.	Televizija	1		21	1
24.	Urejanje besedil	1		16	1
25.	Zvezde in vesolje	1		10	1
	SKUPAJ	25	5	371	34

RAZŠIRJENI PROGRAM									
PREDMET	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
Neobvezni izbirni predmet - prvi tuji jezik - angleščina	2								
Neobvezni izbirni predmet *				1	1	1			
Individualna in skupinska pomoč učencem	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje									
Jutranje varstvo									

\* Učenec izbere največ dve uri neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI		Št. skupin	Št. ur tedensko	Št. učencev	Razred
<b>MATIČNA ŠOLA</b>					
1.	Prvi tuji jezik - Angleščina	3	6	73	1.
2.	Računalništvo	2	2	50	4., 5., 6.
3.	Tehnika	2	2	28	4.,5.,6.
4.	Šport	5	5	84	4., 5., 6
5.	Umetnost - Likovna umetnost	1	1	14	4., 5., 6.
6.	Umetnost - Šolska produkcija	1	1	12	4., 5., 6.
<b>PODRUŽNICA LOKAVEC</b>					
1.	Tehnika	1	1	9	4., 5.
2.	Prvi tuji jezik - Angleščina	1	2	11	1.

### Diferenciacija pouka

Učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti (notranja diferenciacija). V 5., 6. in 7. razredu bomo pri slovenščini, matematiki in angleščini pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizirali kot nivojski pouk (fleksibilna diferenciacija) s hkratnim poučevanjem dveh učiteljev oz. z razporeditvijo učencev v učne skupine. V 8. in 9. razredu bomo pri slovenščini, matematiki in angleščini pouk organizirali z razporeditvijo učencev v učne skupine.

Pri urah  **dodatnega pouka**  iz slovenskega jezika, angleškega jezika, matematike, fizike, kemije, biologije, zgodovine, glasbene umetnosti, športa ter likovne umetnosti učenci poglobljajo svoje znanje in se pripravljajo za šolska, regijska ter državna tekmovanja.

**Dopolnilni pouk** je namenjen učencem, ki učne snovi pri pouku ne usvojijo in je ne razumejo, ki so bili dalj časa odsotni ali pa želijo dodatno razlago. Predlog za obiskovanje dopolnilnega pouka oblikujejo učitelji, ki učenca učijo.

**Individualna in skupinska pomoč** je namenjena učencem z učnimi težavami za premagovanje učnih težav ter nadarjenim učencem za razvijanje njihovih talentov.

PREDMETNIK V PRILAGOJENEM PROGRAMU Z NIŽJIM IZOB. STANDARDOM									
PREDMET	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
OBVEZNI PROGRAM									
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	4	4
Tuji jezik: Angleščina							2	2	2
Likovna umetnost	1	1	1	2	2	2	2	2	2
Glasbena umetnost	2	2	2	2	1	1	1	1	1
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tehnika in tehnologija					2	3	4	4	4
Gospodinjstvo					2	2	2	2	2
Naravoslovje				3	2	2	2	4	3
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Družboslovje				2,5	2,5	2,5	4	2	3
Šport	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Izbirni predmet							1	1	1
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1
Število predmetov	7	7	7	8	10	10	11	11	11
Število ur na teden	19,5	20,5	21,5	23	24	25	29,5	30	30
Število tednov	35	35	35	35	35	35	35	34	33
SPECIALNO-PEDAGOŠKA DEJAVNOST									
Računalniško opismenjevanje				1	1	1			

Socialno učenje	1	1	1	1	1	1			
<b>DNEVI DEJAVNOSTI</b>									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	2	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	2
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	10	10
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	4	4
<b>RAZŠIRJENI PROGRAM</b>									
DOP in DOD pouk	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Podaljšano bivanje									

V šolskem letu 2019/20 so učenci v oddelkih prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom izbirali med tremi **izbirnimi predmeti**: kmetijska dela, računalništvo in šport za sprostitev.

## 2.2 DNEVI DEJAVNOSTI

<b>1. RAZRED</b>			
	<b>DATUM</b>	<b>VSEBINA</b>	<b>VODJA</b>
<b>KULTURNI DNEVI</b>	september 2019	Državljska vzgoja - vrnitev Primorske matični domovini	Tina Šušmelj Tea Ličen
	april 2020	Ogled predstave	Maja Bitežnik
	november 2019	Filmska vzgoja	Janet Čufer
	februar 2020	Slovenski kulturni praznik	Tatjana Leskovec Sever Neja Harej
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	september 2019	Tetka Jesen	Tatjana Leskovec Sever Neja Harej
	februar 2020	Poskusi iz naravoslovja (Kresnička)	Tina Šušmelj Neja Harej
	maj 2020	Na travniku	Maja Bitežnik Neja Harej
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	september 2019	Ustvarjanje iz odpadnega materiala	Keti Bratina Neja Harej
	november 2019	Okrasitev šole in izdelovanje novoletnih izdelkov	Vanesa Pev Stibilj Neja Harej
	februar 2020	Izdelek iz gline	Tina Šušmelj Neja Harej
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	september 2019	Pohod k izviru Hublja in Mini olimpijada	Tatjana Leskovec Sever Mirjam Bratož
	maj 2020	Dobrodelni tek	Maja Bitežnik Neja Harej

	marec 2020	Pohod (matična šola: Dolga Poljana, PŠ Lokavec: Sv. Urban)	Tina Šušmelj Neja Harej
	april 2020	Testiranje za ŠVK in Zlati sonček (kolesarjenje, rolanje, vožnja s skiroji)	Tatjana Leskovec Sever Neja Harej
	junij 2020	Pohod v okolici Kranjske Gore (obvezna ekskurzija)	Maja Bitežnik

## 2. RAZRED

	DATUM	VSEBINA	VODJA
<b>KULTURNI DNEVI</b>	september 2019	Državlјanska vzgoja - vrnitev Primorske matični domovini	Tina Vižintin Petra T. Slejko
	oktober 2019	Ogled predstave Peter Pan	Anja Slejko Petra T. Slejko
	februar 2020	Delimo kulturo (7. 2. 2020)	Mateja Vuga Petra T. Slejko
	april 2020	Šolski muzej Ljubljana (obvezna ekskurzija)	Mateja Vuga Petra T. Slejko
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	januar 2020	Poskusi iz naravoslovja	Mateja Vuga Petra T. Slejko
	september 2019	Obisk ZD: Skrb za zdravje	Tina Vižintin Petra T. Slejko
	junij 2020	Čebele	Anja Slejko Petra T. Slejko
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	november 2019	Izdelki iz odpadnega materiala	Mateja Vuga Petra T. Slejko
	februar 2020	Informatika	Tina Vižintin Petra T. Slejko
	marec 2020	Ročna dela	Anja Slejko Petra T. Slejko
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	september 2019	Pohod v Vipavski Križ Pohod in Mini olimpijada (Lokavec)	Anja S.Kobol Petra T. Slejko
	marec 2020 september/maj	Pohod in kros Pohod na Gradišče (Lokavec)	Anja Slejko Petra T. Slejko
	maj 2020	Dobrodelni tek	Tina Vižintin Petra T. Slejko
	maj 2020 april/maj 2020	Medrazredne športne igre Testiranje za ŠVK, Zlati sonček, športne igre (Lokavec)	Mateja Vuga Petra T. Slejko
	junij 2020	Pohod	Tina Vižintin Petra T. Slejko

## 3. RAZRED

	DATUM	VSEBINA	VODJA
<b>KULTURNI DNEVI</b>	september 2019	Domovinska vzgoja	Tina Marc Petra T. Slejko
	september 2019	Dan Zlate knjige	Saša Kravos Karolina Kobal
	november 2019	Ogled predstave	Kristina A. Troha Karolina Kobal

	februar 2020	Dan kulture	Kristina A. Troha Karolina Kobal
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	januar 2020	Naravoslovni poskusi	Barbara Trošt Karolina Kobal
	marec 2020	Človek in zdravje	Saša Kravos Karolina Kobal
	junij 2020	Na morski obali*	Tina Marc
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	november 2019	Gibanje	Kristina A. Troha Karolina Kobal
	december 2019	Ročni izdelki	Barbara Trošt Karolina Kobal
	junij 2020	Igrača	Saša Kravos
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	september 2019	Jesenski pohod	Kristina A. Troha Karolina Kobal
	maj 2020	Dobrodelni tek	Saša Kravos Karolina Kobal
	maj 2020	Atletika	Barbara Trošt Karolina Kobal
	junij 2020	Plavanje*	Tina Marc
	junij 2020	Športne igre*	Tina Marc

\*Šola v naravi: Savudrija (Hrvaška) od 18. 6. do 21. 6. 2020

4. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
<b>KULTURNI DNEVI</b>	14. september	Državlјanska vzgoja: Vrnitev Primorske k matični domovini	Anita Gaberšček
	december 2019	Ogled predstave v Novi Gorici	Zmaga Kos
	februar 2020	Slovenski kulturni praznik - podarimo kulturo v VDC Ajdovščina	Anita Gaberšček
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	november 2019	Dan slovenske hrane	Katja Rijavec
	april 2020	Voda - poskusi	Katja Rijavec
	maj 2020	Znanstival – ogled EIMV in hiše eksperimentov – Ljubljana (obvezna ekskurzija)	Zmaga Kos
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	oktober 2019	Izdelka iz lesa in papirja	Katja Rijavec
	november 2019	izdelki iz naravnih materialov	Lilijana Rijavec
	marec 2020	Izdelki iz blaga	Lilijana Rijavec
	maj 2020	Električni krog in svetilka	Anita Gaberšček
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	september 2019	Pohod, Mini olimpijada in športne igre	Katja Rijavec
	oktober	Jesenski pohod	Lilijana Rijavec
	april 2019	Pohod po poteh ajdovske industrije	Katja Rijavec
	maj 2020	Dobrodelni tek	Anita Gaberšček

	junij 2020	Plavanje - Akvatlon	Lilijana Rijavec
--	------------	---------------------	------------------

5. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	september 2019	Dan vrnitve Primorske k matični domovini	Zmaga Kos
	maj 2020	Dan šole	Marta Benko
	maj 2020	Ogled predstave Picko in Packo	Zmaga Kos
NARAVOSLOVNI DNEVI	november 2019	Zdrava prehrana mladostnika	Marjetica Stopar Zmaga Kos
	januar 2020	Vreme in meritve	Mara Obed
	april 2019	Razvrščanje in ločevanje snovi (sodelovanje s Komunalno Ajdovščina)	Marta Benko
TEHNIŠKI DNEVI	december 2019	Izdelek iz usnja	Marjetica Stopar
	april 2020	Kolo	Mara Obed
	maj 2020	Obdelava materialov	Marjetica Stopar
	junij 2020	Recikliranje oblačil	Marjetica Stopar
ŠPORTNI DNEVI	september 2019	Pohod na Čaven	Marjetica Stopar
	januar 2020	Zimski pohod*	Mara Obed
	januar 2020	Igre na snegu*	Mara Obed
	januar 2020	Smučanje*	Mara Obed
	junij 2020	Kolesarjenje	Marta Benko

\*Šola v naravi: Pohorje od 13. do 17. 1. 2019

6. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
KULTURNI DNEVI	september 2019	Državlјanska vzgoja: Vrnitev Primorske k matični domovini	Peter Avbar
	oktober 2019	Cajon in boomwhacker delavnica	Petra H. Gregorc
	December 2019	Literarna ustvarjalnica	Petra Kodre
NARAVOSLOVNI DNEVI	februar 2020	Energija – sonce	Teodora Slokar
	maj 2020	Kraški pojavi (obvezna ekskurzija)	Eva Mitič
	maj 2020	Travnik	Teodora Slokar
TEHNIŠKI DNEVI	november 2019	Zgodovina pisave	Maja Štefin
	november 2019	Grafika	Nataša Rupnik
	december 2019	Ustvarjalne delavnice	Sašo Žigon
	februar 2020	Varna raba interneta	Jasmina Putnik

<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	september 2019	Plavanje, štafetni kros	Darja Vidmar
	september ali oktober 2019	Pohod Sv. Pavel	Aleksander Lapajne
	februar 2020	Zimski športni dan	Peter Cizl
	april ali maj 2020	Atletika	Darja Vidmar
	maj 2020	Dan šole - dobrodelni tek	Aleksander Lapajne

#### 7. RAZRED

	DATUM	VSEBINA	VODJA
<b>KULTURNI DNEVI</b>	September 2019	Državlјanska vzgoja: Vrnitev Primorske k matični domovini	Peter Avbar
	12. november 2019	Glasbene reke, Muzej iluzij	Petra Habjanič Gregorc
	marec/april 2020	Domača pokrajina	Savina Božič
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	september 2019	Svetloba	Nataša Kolaković
	oktober 2019	Svet snovi	Nataša Kolaković
	junij 2020	Morska biološka postaja Piran (obvezna ekskurzija)	Nataša Kolaković
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	november 2019	Izdelek	Tanja Čermelj
	november 2019	Izdelek	Tanja Čermelj
	november 2019	Izdelek	Tanja Čermelj
	december 2019	Ustvarjalne delavnice	Sašo Žigon
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	september 2019 ali junij 2020	Plavanje, štafetni kros	Darja Vidmar
	oktober 2019	Pohod na Javornik	Darja Vidmar
	februar 2020	Zimski športni dan	Peter Cizl
	april ali maj 2020	Atletika	Darja Vidmar
	maj 2020	Dan šole - dobrodelni tek	Aleksander Lapajne

Ekskurzija izbirnega predmeta nemščina: jesen 2019 / pomlad 2020 (če bo zanimanje)

#### 8. RAZRED

	DATUM	VSEBINA	VODJA
<b>KULTURNI DNEVI</b>	September 2019	Državlјanska vzgoja: Vrnitev Primorske k matični domovini	Peter Avbar
	oktober 2019	Kras	Nataša Rupnik
	marec 2020	Barok v Vipavski dolini	Nataša Rupnik
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	september 2019	Ljubezen in spolnost	Teodora Slokar
	april 2020	Merjenje	Sašo Žigon
	junij 2020	Homeostaza telesa	Teodora Slokar



<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	september 2019	Bistra	Sašo Žigon
	november 2019	Filmska vzgoja	Nataša Čuk Peter Avbar
	november 2019	Poklicno usmerjanje	Nataša Čuk
	april 2020	Hubelj	Eva Mitič
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	september 2019 ali junij 2020	Plavanje, štafetni kros	Darja Vidmar
	oktober 2019	Pohod na Nanos	Peter Cizl
	februar 2020	Zimski športni dan	Aleksander Lapajne
	april 2020	Atletika	Darja Vidmar
	maj 2020	Dan šole - dobrodelni tek	Aleksander Lapajne

Ekскурzija izbirnih predmetov likovno snovanje in italijanščina: Čedad in Gorica, april 2020

9. RAZRED			
	DATUM	VSEBINA	VODJA
<b>KULTURNI DNEVI</b>	september 2019	Državljska vzgoja: Vrnitev Primorske k matični domovini	Peter Avbar
	Februar 2020	Domoljubje	Petra Kodre
	10. marec 2020	Gorenjski slavček-opera, Narodna galerija	Petra Habjanič Gregorc
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	September 2019	Odvisnosti	Nataša Čuk
	oktober 2019	Smrekova draga (6 ur)	Teodora Slokar
	zima 2019-20	Oblike površja, kamnine in fosili	Eva Mitič
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	september/ oktober 2019	Onesnaževanje – pollution	Alenka Fakin
	27. september 2019	Ajdovska industrija in obrt	Sašo Žigon Tanja Čermelj
	Marec 2020	Verjetnost in obdelava podatkov	Jasmina Putnik
	junij 2020	Valeta	razredniki
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	september 2019	Pohod h Krnskemu jezeru	Peter Cizl
	september 2019	Pohod Krnsko jezero - Bohinj	Peter Cizl
	februar 2020	Zimski športni dan	Aleksander Lapajne
	maj 2020	Dan šole - dobrodelni tek	Zalka Bolčina
	junij 2020	Zaključni izlet (obvezna ekskurzija)	Razredniki

Ekскурzija izbirnih predmetov likovno snovanje in italijanščina: Čedad in Gorica, april 2020

Ekскурzija izbirnega predmeta nemščina: jesen 2019 / pomlad 2020 (če bo zanimanje)

2., 3. in 4. RAZRED OPP NIS				
	DATUM	VSEBINA	RAZRED	VODJA
<b>KULTURNI DNEVI</b>	september 2019	Vrnitev Primorske k matični domovini	2. – 4.	Darja Benčina
	oktober 2019	Ogled gledališke predstave	2. – 4.	Darja Benčina
	februar 2020	Delimo kulturo	2. – 4.	Darja Benčina
	junij 2020	Teden vseživljenjskega učenja	2., 3.	Darja Benčina
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	september 2019	Varno v prometu	2. – 4.	Darja Benčina
	april 2020	Orientacija v naravi*	2. – 4.	Darja Benčina
	junij 2020	Sadni dan	2. – 4.	Darja Benčina
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	september 2019	Šola, pozdravljena	2. – 4.	Darja Benčina
	december 2019	Novoletni izdelek	2. – 4.	Darja Benčina
	maj 2020	Mladi tehnik	2. – 4.	Darja Benčina
	junij 2020	Vrt	4.	Darja Benčina
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	oktober 2019	Pohod	2. – 4.	Darja Benčina
	april 2020	Športne igre*	2. – 4.	Darja Benčina
	maj 2020	Dobrodelni tek	2. – 4.	Darja Benčina
	junij 2020	Šport nas združuje	2. – 4.	Darja Benčina
	junij 2020	Plavanje	2. – 4.	Darja Benčina

\*CŠOD Rak Rakov Škocjan 14. – 15. 4. 2020

5., 6. RAZRED OPP NIS				
	DATUM	VSEBINA	RAZRED	VODJA
<b>KULTURNI DNEVI</b>	september 2019	Vrnitev Primorske k matični domovini	5.,6.	Lara Bizjak
	februar 2020	Delimo kulturo	5.,6.	Lara Bizjak
	maj 2020	Ogled predstave	5.,6.	Lara Bizjak
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	januar 2020	Skrb za okolje	5.,6.	Lara Bizjak
	april 2020	Orientacija v naravi	5.,6.	Lara Bizjak
	junij 2020	Različna življenjska okolja	5. 6.	Lara Bizjak
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	oktober 2019	Lov na skriti zaklad	5.,6.	Lara Bizjak
	april 2020	Mladi tehnik	5.,6.	Lara Bizjak
	april 2020	Urejanje vrta	5.,6.	Lara Bizjak
	junij 2020	Kuhanje	5.,6.	Lara Bizjak
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	oktober 2019	Pohod na Sv. Pavel	5.,6.	Lara Bizjak
	april 2020	Športne igre	5.,6.	Lara Bizjak

	maj 2020	Dobrodelni tek	5.,6.	Lara Bizjak
	junij 2020	Igrajmo se varnost	5.,6.	Lara Bizjak
	junij 2020	Plavanje	5.,6.	Lara Bizjak

#### 7., 8. RAZRED OPP NIS

	DATUM	VSEBINA	RAZRED	VODJA
<b>KULTURNI DNEVI</b>	februar 2020	Delimo kulturo	7., 8.	Klara Slokar
	september 2019	Vrnitev k matični domovini	7., 8.	Klara Slokar
	maj 2020	Gledališka predstava: Picko in Packo	7.	Klara Slokar
	marec 2020	Gledališka predstava: Gorenjski slavček	8.	Klara Slokar
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	oktober 2019	Gozd	7, .8.	Klara Slokar
	april 2020	Orientacija v naravi	7., 8.	Klara Slokar
	september	Zdrav življenjski slog 3h/ Zelemenjava (april) 2h	7, .8.	Klara Slokar
	maj 2020	Travnik	7., 8.	Klara Slokar
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	maj 2020	Igrajmo se varnost	7.	Klara Slokar
	oktober 2019	Skrb za okolje	8.	Klara Slokar
	november, 2019	Dan v svetu odraslih	7., 8.	Klara Slokar
	december, 2019	Novoletni izdelek/bazar	7.,8.	Klara Slokar
	januar, 2020	Pekarna	8.	Klara Slokar
	januar 2020	Izdelek	8.	Klara Slokar
	marec 2020	Poklic: kuhar	8.	Klara Slokar
	april 2020	Poklic: vrtnar	8.	Klara Slokar
	april, 2020	Mladi tehnik	7., 8.	Klara Slokar
	junij 2020	Poklic: slaščičar	8.	Klara Slokar
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	september 2019	Pohod na Čaven	8.	Klara Slokar
	april 2020	Športne igre	7.,8.	Klara Slokar
	maj 2020	Dobrodelni tek	7., 8.	Klara Slokar
	oktober 2019	Pohod na Sv. Pavel	7.	Klara Slokar
	januar 2019	Zimski športi	7., 8.	Klara Slokar
	junij 2019	Plavanje	7., 8.	Klara Slokar

#### 9. IN 10. RAZRED OPP NIS

	DATUM	VSEBINA	RAZRED	VODJA
<b>KULTURNI DNEVI</b>	september 2019	Vrnitev Primorske k matični domovini	9., 10.	Damjana Urh

	februar 2020	Delimo kulturo	9., 10.	Damjana Urh
	marec 2020	Ogled predstave	9., 10.	Damjana Urh
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	september 2019	orientacija	9., 10.	Damjana Urh
	november 2019	kemijski poskusi	9., 10.	Damjana Urh
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	september 2019	Zdrav življenjski slog(3h)/Zelemenjava (2h v aprilu)	9., 10.	Damjana Urh
	september 2019	Poklici nekoč in danes/poklica orientacija	9., 10.	Damjana Urh
	oktober 2019	Skrb za okolje	9. in 10.	Damjana Urh
	december 2019	Novoletni izdelek	9. in 10.	Damjana Urh
	marec 2020	Poklic: kuhar	9. in 10.	Damjana Urh
	april 2020	Poklic: vrtnar	9. in 10.	Damjana Urh
	april 2020	Užitne rastline v naravi*	9. in 10.	Damjana Urh
	maj 2020	Gledališče	9. in 10.	Damjana Urh
	junij 2020	Poklic: slaščičar	9. in 10.	Damjana Urh
	junij 2020	Organizacija dogodka	9. in 10.	Damjana Urh
	<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	oktober 2019	Pohod na Čaven	9. in 10.
januar 2020		Zimski športi	9. in 10.	Damjana Urh
april 2020		Športne igre*	9. in 10.	Damjana Urh
maj 2020		Dobrodelni tek	9. in 10.	Damjana Urh
junij 2020		Plavanje oz. vodne igre	9. in 10.	Damjana Urh

\* CŠOD Rak Rakov Škocjan 14. – 15. 4. 2020

Za dejavnosti, ki so vezane na vreme in na izvajalce, si pridržujemo pravico do sprememb.

## 2.3 ŠOLE V NARAVI IN TABORI

RAZRED	KRAJ	DATUM	VRSTA	ŠTEVILO UČENCEV
3. r	Savudrija	18. - 21. 6. 2020	Naravoslovno-plavalna šola v naravi Vodja: Tina Marc	66
5. r	Hočko Pohorje	13. - 17. 1. 2020	Zimska šola v naravi Vodja: Mara Obed	82
OPP NIS	Rakov Škocjan	14.4.2020 - 15.4.2020	Tabor	23

## 2.4 DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Učenci s posebnimi potrebami, ki jih Ministrstvo na predlog staršev v postopku usmerjanja usmeri, prejemajo **dodatno strokovno pomoč**. V odločbi o usmeritvi je za vsakega učenca posebej opredeljeno, kakšna dodatna strokovna pomoč mu pripada: pomoč specialnega pedagoga, logopeda ali predmetnega učitelja. Vsak učenec pridobi z usmeritvijo tudi pravico do **svetovalne storitve**. S svetovalno storitvijo se zagotavlja podporno okolje za uspešnejše vključevanje otroka s posebnimi potrebami, zato je namenjena družinam otroka s posebnimi potrebami, strokovnim delavcem, ki vzgajajo in poučujejo otroka s posebnimi potrebami ter drugim otrokom, učencem iz skupine oz. oddelka, v katerega je otrok s posebnimi potrebami vključen.

Dodatna pomoč je nudena **učencem priseljencem iz drugih držav**, ki letos prvo oz. drugo leto obiskujejo osnovno šolo v Sloveniji. Pomoč vključuje poučevanje slovenščine kot drugi oz. tuji jezik in je usmerjena v osvajanje besedišča, kulture in navad v Sloveniji.

## 2.5 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

SEPTEMBER, OKTOBER:

- individualni ali skupinski pogovori z nadarjenimi učenci o njihovem delu v okviru nadarjenih v tem šolskem letu
- priprava in ponudba individualnih programov za delo z nadarjenimi (učenci, učitelji, zunanji sodelavci),
- seznanitev učencev in staršev evidentiranih učencev za nadarjene o predlogu, pogojih identifikacije, pravicah in dolžnostih nadarjenih učencev.
- pridobitev soglasja staršev za testiranje njihovih otrok
- testiranje učencev, predlaganih za nadarjene,

DECEMBER:

- izpolnjevanje ocenjevalne lestvice za nadarjene učence (vsi učitelji, ki učijo evidentirane učence),

JANUAR:

- vrednotenje rezultatov, doseženih na ocenjevalnih lestvicah za nadarjene,
- obveščanje staršev in individualni pogovori s starši učencev,
- individualni pogovori z identificiranimi učenci za nadarjene,
- sestanek učiteljskega zbora in seznanitev učiteljev z učenci, ki so bili potrjeni za nadarjene (učitelji, psihologinja),
- priprava in ponudba individualnih programov za delo z identificiranimi nadarjenimi (učenci, učitelji, zunanji sodelavci),

OKTOBER – JUNIJ:

- izvajanje in spremljanje izvajanja IP (razrednik, učitelj, oz. zunanji sodelavec, psihologinja - polletno in letno poročilo o izvajanju in doseganju ciljev),
- analiza uresničevanja ciljev IP (učitelj, oz. zunanji sodelavec, psihologinja),
- pogovor z učenci in starši ter pridobitev soglasja staršev in učenca za nadaljevanje IP ali spremembe (učitelj oz. zunanji sodelavec, psihologinja).

JUNIJ:

- evidentiranje učencev, za katere bi se uvedel postopek za potrditev nadarjenosti.

CELO ŠOLSKO LETO: opazovanje učencev, oblikovanje mnenja učiteljev in svetovalne službe.

Učitelji nadarjene učence skozi celo šolsko leto spremljajo pri urah pouka in jim ponujajo težje izzive znotraj ur pouka in drugih dejavnosti šole. Z različnimi aktivnostmi bomo poskušali nadarjene učence ozavestiti, da so nujne šolske obveznosti, kot so učenje in pisanje domačih nalog, premalo za razvoj njihovega potenciala. Učence, ki so pripravljeni poglobljeno delati na določeni temi, ki jih tema zanima in zanjo pokažejo interes ob pobudi učitelja oziroma samoiniciativno, bomo uvedli v raziskovalno delo (izdelava raziskovalne naloge in sodelovanje na festivalu LABIRINT), vključili jih bomo v posamezne projekte na gledališkem področju, literarnem področju ...

Poleg tega bomo za nadarjene učence izvedli aktivnosti (tabori, tematske delavnice, itd. ) glede na interese in želje nadarjenih učencev. Nadarjeni učenci se bodo lahko udeležili tudi ekskurzij, katere so v prvi vrsti namenjene učencem določenih izbirnih predmetov.

## 2.6 INTERESNE DEJAVNOSTI

MENTOR	DEJAVNOST	KDAJ	KJE	RAZRED
Petra Habjanič Gregorc, Anja Slejko	OPZ Nižaji	Petek, 11.40 - 12.25	Učilnica 21	1. – 2. r
Petra Habjanič Gregorc	OPZ Višaji	Ponedeljek in petek, 12.30 - 13.15	Učilnica 21	3. – 5. r
Izidora Černigoj	Podmladek RK	po dogovoru	Učilnica 4. c	4. – 9. r
Izidora Černigoj Nataša Markič	Naša mala knjižnica	po dogovoru	Knjižnica	3. – 5. r
Izidora Černigoj Katja Rijavec	Ročna dela	po dogovoru	4. b, 4.c	4. r
Tina Vižintin	Ljudski plesi	Sreda, 13.20 - 14.05	Gibalnica	1. – 5. r
Anja Slejko	Mali znanstveniki- naravoslovni poskusi	Sreda, 12.30 – 13.15	Učilnica 3.b	2. r
Darja Benčina Keti Bratina	Potovanje v tišino	po dogovoru	gibalnica	za učence od 1. do 3. razred in OPP NIS
Nataša Rupnik Vanesa Pev Stibilj	Likovni krožek	torek, 13.20 – 14.20	Učilnica LUM	1. - 9. r.
Jasmina Likar (Popestrimo šolo)	Učim se rolati	21. 9., 28. 9., 5. 10. in 12. 10. 2019	Igrišče pred Glasbeno šolo	
Ana Žigon	Rokomet M	ponedeljek, 14:00 - 15.00	Police	1. – 5. r
Ana Žigon	Rokomet Ž	četrtek, 14:00 - 15.00	Police	1. – 5. r
Jasmina Likar (Popestrimo šolo)	Razgibano v nov dan	vsak dan, 7.15 – 7.45	gibalnica	

OŠ Danila Lokarja Ajdovščina  
Letni delovni načrt za šolsko leto 2019/20

Kristina Angelov Troha	Računalništvo	torek, 13.00 - 13.45	učilnica 3. b	3. r
Emelina Vidrih	Ustvarjalni gib	torek, 13.20-14.05	gibalnica	1.–3. r
Marjetica Stopar	Kuharski krožek	torek, 13.30 - 16.00	gospodinjska učilnica	5. r
Marjetica Stopar	Klekljanje	ponedeljek, 12.30 - 14.00	učilnica 5.b	5., 6., 7. r
Tina Marc	Druženje s knjigo - priprave na Cankarjevo tekmovanje	Po dogovoru	Učilnica 3.b	3. r
Jasmina Likar (Popestrimo šolo)	Pekarna Mišmaš	četrtek, 14.00 – 15.45	Gospodinjska učilnica	1.– 5. r
Damjana Urh	MPZ OPP NIS	četrtek, 12.30 - 13.15 in petek 11.40 - 14.05	Učilnica 3	OPP NIS
Klara Slokar	OPZ OPP NIS	Sreda, 13:20 - 14:05 Četrtek, 13:20 - 14: 05	Dodatna učilnica	OPP NIS - 1. -5. razred
Lara Bizjak	Časopisni krožek	po dogovoru	Učilnica 2	OPP NIS
Petra Habjanič Gregorc	MPZ	Ponedeljek, 18:30 torek, sreda, četrtek, 12.30	Učilnica 21	6. – 9. r
Jasmina Putnik	Fotografski krožek	Četrtek, 14.10 – 15.55	Učilnica 9	8.- 9. r
Izidora Černigoj in učiteljica z makedonskega veleposlaništva	Makedonščina	po dogovoru za učence državljanke Makedonije		1. – 9. r
Katja Leban	Angleška bralna značka	po dogovoru	Učilnica 10	7. r
Alenka Fakin	Angleška bralna značka	po dogovoru	Učilnica 11	8. in 9. r
Katja Furlan	Angleška bralna značka	po dogovoru	Učilnica 10	6. in 8. r
Kristjan Mavri	Angleška bralna značka	po dogovoru	Kabinet 10 a	7. in 9. r
Nataša Bavčar	Logika	po dogovoru	Učilnica 17	6.- 9. r
Eva Mitič	Španski jezik	Po dogovoru	Učilnica 13	6.- 9. r
Peter Avbar	Gledališče OŠ DL Ajdovščina	Po dogovoru	Učilnica 8	6. – 9. r
Jasmina Likar (Popestrimo šolo)	Planinski krožek	Po dogovoru/ob sobotah pohodi		1. – 9. r
Tilen Nagode	Nogomet	Sreda, 14.00 – 15.00	Police	1. r
KK Ajdovščina	Košarkarski krožek	Ponedeljek in sreda, 14.00 – 15.00	Police	1. – 2. r

V interesne dejavnosti se vključujejo tako učenci rednih oddelkov kot učenci prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom.

PODRUŽNICA LOKAVEC		
IME IN PRIIMEK MENTORJA	DEJAVNOST	RAZRED
Petra Terbižan Slejko	Pevski zbor	1. – 5.
Petra Terbižan Slejko	Knjižnica	1. – 5.
Jasmina Likar (Popestrimo šolo)	Planinski krožek	1. – 5.
Razredničarke	Bralna značka	1. – 5.
Darja Vidmar	Šport za sprostitev	1. - 3.
Karolina Kobal	Mladi ekologi	
Maja Štefin	Likovni krožek	1. - 5.
Karolina Kobal	Kaj zmorem jaz, kaj zmoreš ti...	3. – 5.
Zmaga Kos	Ročne spretnosti	3. – 5.
Petra Terbižan Slejko	Cici vesela šola	1. – 3.

## 2.7 DRUGE DEJAVNOSTI

SEPTEMBER	<b>MINI OLIMPIADA</b> - 10. 9. 2019 ob 8.00 Lokavec, ob 10:30 za učence od 1.– 4. razreda matična šola <b>DRŽAVLJANSKA VZGOJA</b> – 14. 9. 2019
OKTOBER	<b>TEDEN OTROKA</b> <b>LIKOVNI EX TEMPORE PIRAN - MDPM Ajdovščina</b> <b>Projekt S-faktor (oktober - junij)</b>
NOVEMBER	<b>FILMSKA VZGOJA</b> <b>TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK</b> – tretji teden v novembru
DECEMBER	<b>VESELI DECEMBER</b> - predstava, dedek Mraz <b>BAZAR</b> <b>PROSLAVA</b> ob dnevu samostojnosti <b>LUČ MIRU</b>
JANUAR	<b>PLAVALNI TEČAJ</b> 3. A in 3.L: 6. 1. - 10. 1. 2020 3. B in OPP NIS.: 20. 1. - 24. 1. 2020 3. C : 27. 1. - 31. 1. 2020
FEBRUAR	<b>KULTURNI PRAZNIK</b> – delimo kulturo
MAREC	<b>DAN ŽENA / MATERINSKI DAN</b> <b>FESTIVAL LABIRINT</b>
APRIL	<b>LIKOVNI NATEČAJ KRAJ</b> <b>POZDRAV POMLADI</b> - medgeneracijsko sodelovanje in prireditev za starše in



	stare starše (podružnica Lokavec) <b>REVIJA OTROŠKIH IN MLADINSKIH PEVSKIH ZBOROV</b> <b>REGIJSKO TEKMOVANJE MLADIH TEHNIKOV OŠPP</b>
MAJ	<b>DAN ŠOLE</b> BRALNI MARATON
JUNIJ	<b>VALETA</b>

## 2.8 PROJEKTI

Tudi v šolskem letu 2019/20 bomo izvajali in se vključevali v različne projekte, katerih vsebina se ujema s cilji opredeljenimi v letnem delovnem načrtu in učnih načrtih posameznih razredov oz. predmetov ter vzgojnim načrtom. Na kratko predstavljamo projekte, v katerih šola sodeluje vsako leto oz. tiste, h katerim smo pristopili v začetku šolskega leta.

### 2.8.1 NA-MA POTI

**NARAVOSLOVNA IN MATEMATIČNA PISMENOST: SPODBUJANJE KRITIČNEGA MIŠLJENJA IN REŠEVANJA PROBLEMOV**

Naša šola je bila izbrana na razpisu Zavoda za šolstvo kot razvojna šola v projektu NA-MA POTI (Naravoslovno Matematična Pismenost, Opolnomočenje, Tehnologija in Interaktivnost).

Projekt bo trajal 5 let (od 2017 do 2022) v okviru teme »Razvoj in udeležanje inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja za dvig splošnih kompetenc«.

Cilj projekta je razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične in drugih pismenosti (finančne, digitalne, medijske ...) otrok v osnovni šoli.

V projektne timu je približno polovica strokovnih delavcev z različnih predmetnih področij, pri realizaciji določenih nalog pa bodo sodelovali tudi ostali učitelji in strokovni delavci. Vodja projektne tima je Kristina Angelov Troha.

V okviru projekta se bomo preizkušali kot raziskovalci lastne prakse, vključevali izsledke znanstvenih raziskav in se povezovali v učečih se skupnostih na naslednjih delovnih področjih: sodelovalno timsko delo, odnos do naravoslovja in matematike, kritično mišljenje, reševanje avtentičnih problemov.

Najprej bomo opravili začetno analizo stanja, sestavili plan dela in nato merili napredek naravoslovne in matematične pismenosti ter razvoja kompetenc učencev.

Z otroki v vrtcu bomo reševali probleme s poskušanjem in si postavljali izzive na temeljih zgodnjega uvajanja v naravoslovje ter zgodnjega učenja in poučevanja naravoslovja z raziskovalnim pristopom.

Udeleževali se bomo različnih usposabljanj in delovnih srečanj, izvajali hospitacije, predstavljali primere dobrih praks in sodelovali z zunanjimi institucijami. Razvijali bomo inovativne didaktične pristope in strategije. Eden izmed rezultatov bi naj bil tudi vertikalni kurikulum VIZ za naravoslovno in matematično pismenost.

Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

### **2.8.2 POGUM**

#### **KREPITEV KOMPETENCE PODJETNOSTI IN SPODBUJANJE PROŽNEGA PREHAJANJA MED IZOBRAŽEVANJEM IN OKOLJEM V OSNOVNIH ŠOLAH**

Namen projekta je v osnovnih šolah spodbuditi način razmišljanja in razumevanja podjetnosti kot ustvarjalnost, inovativnost in proaktivnost posameznika in skupin upoštevajoč nacionalne in mednarodne socio-ekonomske, kulturne in okoljske pogoje na osnovi rezultatov analiz vseh konzorcijskih partnerjev.

Ključni cilji projekta so:

- razviti, preizkušati, spremljati, evalvirati in implementirati celovite modele podjetnosti v osnovni šoli in tako omogočiti prožno prehajanje med izobraževanjem in okoljem (bolje povezovati šolsko okolje z različnimi deležniki v okolju), da bi kultura podjetnosti postala del kulture okolja,
- mlade naučiti, da bodo delovali proaktivno in samoiniciativno z namenom, da bodo prenašali znanje izven šolskega okolja in se tako uspešno učili karijerne orientacije,
- opolnomočiti šolajoče (učence v osnovni šoli) in strokovne delavce (učitelje, svetovalne delavce, druge strokovne in vodstvene delavce v OŠ) s kompetenco podjetnosti.

Nosilec projekta je Zavod RS za šolstvo, trajal pa bo 4 leta (2017 – 2021). Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

### **2.8.3 SLOVENŠČINA NA DLANI**

Projekt traja od 18. 7. 2017, ko je bil izdan sklep o sofinanciranju, do 30. 9. 2021. Spremljanje uspešnosti projekta traja do konca leta 2022.

Prijavitelj projekta je Univerza v Mariboru, naša šola pa sodeluje kot pilotna šola.

Osnovni namen projekta je pripraviti inovativno učno e-okolje, ki se bo uporabljalo pri pouku slovenščine v osnovni in srednji šoli. Zasnovano bo na osnovi orodij za avtomatsko tvorjenje in pregledovanje vaj, ki bodo podprta s korpusom besedil in bazo znanja (s področja slovnice, pravopisa, frazeologije in besediloslovja). Cilj projekta je pripraviti kakovostno in privlačno prosto dostopno učno e-okolje, ki bo obogatilo pouk slovenščine, prispevalo k motiviranosti za učenje in izboljšanju jezikovno-digitalnih kompetenc. V vseh fazah projekta je predvideno tudi sodelovanje učiteljic oz. učiteljev in učencev oz. učenek, ki lahko s svojimi predlogi in pobudami sooblikujejo učno e-okolje in ga sprti evalvirajo.

Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

### **2.8.4 RAZVOJNA NALOGA FORMATIVNO SPREMLJANJE**

Formativno spremljanje ima v današnjem času vedno pomembnejšo vlogo, saj pomeni bolj nazorno spremljanje slehernega učenca ob pomoči in povratni informaciji učitelja, za doseganje optimalnega rezultata učenca, primerne njegovim realnim zmožnostim. Konstruiranje znanja poteka ob procesu osmišljanja lastnih izkušenj. Proces formativnega

spremljanja je osredotočen na učenca, pri čemer učenec razvija spretnosti in veščine, ki vodijo v samostojno reševanje nalog.

Sestavlja ga več elementov, ki so med seboj povezani in se dopolnjujejo. Ti elementi, ki ni nujno, da si sledijo v enakem zaporedju so: nameni učenja in kriteriji uspešnosti, dokazi, povratna informacija, vprašanja v podporo učenju, samovrednotenje in vrstniško vrednotenje. Na šoli smo nekateri učitelji začeli s posameznimi elementi formativnega spremljanja, ker želimo posodobiti svoje poučevanje, postaviti učenca v ospredje, se prilagajati njegovim željam in potrebam, ter poskrbeti, da je pri svojem delu čimbolj razmišljujoč, aktiven in samostojen.

### **2.8.5 POPESTRIMO ŠOLO 2017**

Projekt je začel 1. 5. 2017, trajal pa bo do 31. 10. 2021.

Namen projekta je preko uporabe novih strategij in oblik pedagoškega dela ter profesionalnega usposabljanja strokovnih delavcev v osnovni šoli **izboljšati kompetence šolajočih se učencev**, s tem pa prispevati k večjim možnostim za uspešno izobraževanje, boljše socialno vključenosti učencev ter višjemu standardu vzgojno-izobraževalnega dela v osnovni šoli.

V okviru projekta se izvajajo različne neposredne vzgojno-izobraževalne aktivnosti, ki niso del rednega izobraževalnega programa in niso financirane iz javnih sredstev. Potekajo v obliki individualnih srečanj ter skupinskih delavnic. Aktivnosti ponujajo priložnost posvetiti se individualnim potrebam učencev, njihovim primanjkljajem oziroma nadarjenosti, še posebej s spodbujanjem bralne pismenosti, dvigom jezikovnih in socialnih kompetenc, kompetenc učenja, kritičnega mišljenja, razmišljanja na višjih taksonomskih ravneh, raziskovanja, inovativnosti, ustvarjalnosti, trajnostne naravnosti ter podjetništva in podjetnosti v povezavi s karierno orientacijo.

Obenem bo poskrbljeno tudi za razvijanje in utrjevanje že pridobljenih kompetenc in spretnosti strokovnih in vodstvenih delavcev preko usposabljanj, ki bodo potekala predvsem na izkustveni ravni. Na ta način bomo preko usposabljanj strokovnih in vodstvenih delavcev dodatno prispevali k dvigu splošnih kompetenc učencev.

V sklopu izvajanja projektnih aktivnosti bo šola sodelovala z drugimi javnimi zavodi, gospodarskimi družbami in nevladnimi organizacijami v lokalnem in strokovnem okolju.

Projektne dejavnosti izvaja multiplikatorka projekta, profesorica športa Jasmina Likar, ob podpori strokovnega tima projekta, katerega člani so še ravnateljica Irena Kodele Krašna, pomočnica ravnateljice in svetovalna delavka Kristina Valič ter svetovalna delavka Adela Lavrenčič.

Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

### **2.8.16 ERASMUS+ PROJEKT: ECOSTEP IN EUROPE**

Projekt traja od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2020. Glavni koordinator je OŠ Kretingos Marijono Daujoto iz Litve, sodelujemo pa še osnovne in srednje šole iz Portugalske, Hrvaške, Romunije in Slovenije, ki jo zastopa naša šola. V okviru projekta bodo učenci krožili v štirih izmenjavah, vsaka izmenjava bo vključevala štiri učence in dva učitelja. Vodja projekta na

OŠ Danila Lokarja je Izidora Černigoj. Dve izmenjavi (v Romuniji in pri nas v Sloveniji), sta bili izvedeni v preteklem šolskem letu, predvidene pa so še naslednje tri izmenjave:

- Hrvaška od 21. 10. 2019 do 25. 10. 2019,
- Portugalska februar ali marec 2020 in
- Litva maj 2020.

Projekt se ukvarja z ekologijo in turizmom. Glavni cilj je ozavestiti učence o vplivih turizma na okolje in okolju prijazni turistični pobudi, s poudarkom na ohranjanju kulturne in naravne dediščine. Ciljna skupina učencev, ki bodo v projektu sodelovali, so sedmo- in osmošolci, prav zaradi dveletnega trajanja projekta.

## **2.8.6 MLADOST NA BURJI**

Naša šola sodeluje v občinskem programu Mladost na burji, katerega cilj je otroke vzgajati v aktivne, družbeno odgovorne posameznike, z razvitim čutom do sočloveka in z zdravim načinom življenja. Program temelji na stopnjevalnem sistemu osvajanja značk in spodbuja k aktivaciji mladih v lokalni skupnosti.

Aktivnosti se izvajajo na štirih področjih:

- Moja skupnost (udejstvovanje v družbi),
- Moj prijatelj (solidarnost do ranljivejših skupin),
- Moj poklic (kompetence za podjetništvo in izbran poklic),
- Moje zdravje (zdrav način življenja in varovanje okolja).

Program in osvajanje značk se deli po triletjih:

- učenci prvega triletja osvajajo značko HUBELJ,
- učenci drugega triletja osvajajo značko ČAVEN,
- učenci tretjega triletja osvajajo značko KASTRA.

Učenci se vključijo prostovoljno s soglasjem staršev. Vse aktivnosti se beležijo v dnevnik, ki ga prejme vsak posameznik vključen v program. V prvem in drugem triletju učenci sodelujejo kot del razreda, v tretjem triletju pa kot posamezniki.

## **2.8.7 TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK**

Tradicionalni slovenski zajtrk je osrednje dogajanje Dneva slovenske hrane, ki ga je razglasila Vlada Republike Slovenije in ga obeležujemo vsak tretji petek v novembru – v letošnjem letu je to petek, 15. november 2019.

Zajtrk je sestavljen iz kruha, mleka, masla, medu in jabolka lokalnih dobaviteljev. V okviru projekta izvajamo tudi spremljevalne aktivnosti na to temo (npr. razredne ure, dneve dejavnosti, objave o dogodkih na spletni strani...)

S tem projektom želimo ozaveščati o:

- pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil v naši prehrani,
- pomenu domače pridelave in predelave,
- pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad,
- pravilnem ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri vsakodnevnih dejavnostih in racionalnem ravnanju z embalažo ter zavržkih hrane in
- pomenu gibanja in športnih aktivnosti.

### 2.8.8 ŠOLSKA SHEMA

Naša šola tudi letos sodeluje v evropskem projektu Šolska shema (ŠSH), ki poteka s finančno podporo Evropske unije. Otrokom bomo razdeljevali sadje in zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke.

Namen projekta je:

- povečati nizko porabo sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov pri otrocih;
- omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti;
- zmanjšati tveganje za nastanek bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen, srčnožilne bolezni, rak ...) ter
- izboljšati prehranske navade otrok.

Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je ŠSH eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen Evropska unija državam članicam namenja določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov učencem.

Poleg rednih obrokov prehrane v šoli bomo v okviru projekta vsem učencem in učenkam ponudili brezplačno sveže sadje in zelenjavo ter mleko in določene mlečne izdelke. Projekt bodo spremljale dodatne izobraževalne in promocijske aktivnosti.

Trudili se bomo ponuditi čim bolj lokalno pridelano sadje in zelenjavo. Pri izbiri smo omejeni na naslednja živila:

- **SADJE:** lešniki, orehi, fige, mandarine, grozdje, melone, lubenice, jabolka, hruške, marelice, češnje, višnje, breskve, nektarine, slive, kaki, kivi, jagode, maline, borovnice, črni ribez in rdeči ribez;
- **ZELENJAVA:** paprika, bučke, paradižnik, zelje, kolerabica, cvetača, korenje, rdeča redkvice, zelena (stebelna), repa, redkev, kumare, komarček, šparglji, kisel zelje in kisla repa.

Učencem bomo v okviru sheme delili tudi:

- **MLEKO** brez dodanega sladkorja, drugih sladil, arome, čokolade ali kakava;
- **MLEČNE IZDELKE:** jogurt, kisel mleko, kefir, pinjenec, skuto, prav tako brez dodanega sladkorja, drugih sladil, arome, sadja, oreškov ali kakava.

Pri razdeljevanju morajo biti mlečni izdelki v manjšem deležu.

### 2.8.9 SPODBUJAJMO PRIJATELJSTVO

Oddelki s prilagojenim programom z nižjim izobrazbenim standardom bodo sodelovali v projektu Spodbujajmo prijateljstvo, v okviru katerega se bodo povezovali z rednimi oddelki ob različnih priložnostih in na različne načine: na dnevih dejavnosti, izmenjava izkušenj in znanj pri pouku, skupne razredne ure ...

### 2.8.10 BRANJE ZA UČENJE

Projekt vključuje vse učence naše šole. Z vajami bodo v nižjih razredih utrjevali bralno tehniko, učili se bodo orientirati v besedilu, kar je nujna podlaga za učenje iz besedil. Pridobili bodo veščine pozornega branja navodil in besedil. V višjih razredih bodo nadgrajevali znanje in veščine, ki so jih pridobili v nižjih razredih.

Vključevali bomo tudi starejše učence, ki bodo ob posebnih priložnostih (npr. Teden otroka) brali mlajšim učencem pravljice, pesmi..., jih na ta način motivirali za branje in jim bili za vzor.

### **2.8.11 FESTIVAL LABIRINT**

Šola je soorganizator Festivala mladih raziskovalcev, inovatorjev in tehnikov severnoprimorske regije LABIRINT. Koordinator festivala je CO BIK, sodelujeta pa tudi Zavod RS za šolstvo in e-Hiša, novogoriška hiša poskusov. Učence naše šole bomo pripravljali na sodelovanje na Festivalu Labirint predvsem v teh kategorijah:

- INOVATIVNE IDEJE, kjer je cilj učenčev inovacijo predstaviti javnosti. Sodelovanje na festivalu LABIRINT ponuja učencem priložnost, da predstavijo in demonstrirajo svoj mali izum. Pri tem tudi spoznajo sebi enake otroke, primerjajo svoj izdelek z drugimi, se učijo novih uporabnih znanj, komunicirajo z vrstniki in strokovnjaki ter iščejo možne izboljšave.
- PRAKTIČNE REŠITVE – PRIDI, NAREDI IN POKAŽI, kjer je cilj da učenci od 6. do 9. razreda s svojimi izvirnimi rešitvami uporabljajo šolska znanja, izkušnje in jim dajejo praktično vrednost. Učencem se ponuja priložnost, da v teh ustvarjalnih delavnicah utrdijo zaupanje vase in se izkažejo v svoji praktični ustvarjalnosti.
- PRAKTIČNE REŠITVE – MOJ DEŽNIK JE LAHKO..., kjer je cilj da učenci od 6. do 9. razreda sodelujejo v ustvarjalni delavnici iz neuporabnega v uporabno, ki spodbuja učence k razmisleku, kaj lahko nastane iz neuporabnih delov in odpadnih embalaž. Učenci s svojimi izvirnimi rešitvami uporabljajo šolska znanja, izkušnje in jim dajejo praktično vrednost.
- RAZISKOVALNE NALOGE, kjer se učenci osredotočijo na določen problem oz. vprašanje in ga raziščejo. Sodelovali bodo učenci razredne in predmetne stopnje. Učenci od 6. do 9. razreda bodo imeli možnost svojo raziskovalno nalogo, če bo kvalitetna, predstaviti tudi na državnem srečanju mladih raziskovalcev v Murski Soboti. Raziskovalne naloge bodo delali učenci v sklopu pouka. Posvečali se bodo predvsem naravoslovnim in družboslovnim vsebinam, ki so načrtovane v letni pripravi na pouk ali vsebinam po izbiri otrok.

### **2.8.12 POZDRAV PTIC MIRU**

Projekt »Pozdrav ptic miru« je mednarodni projekt, katerega pobudnica in nosilka je OŠ Lava. Slogan projekta v šolskem letu 2019/20 je "Sodeluj in spremeni". Namen projekta je ozaveščanje učencev, dijakov in ljudi v okolju o pomenu miru in vzdrževanju dobrih medsebojnih odnosov doma in po svetu. Cilji projekta so:

- razvijanje socialnih veščin za strpno sobivanje in oblikovanje kulturnega dialoga,
- razvijanje državljskih kompetenc, aktivno državljanstvo,
- aktivno vključevanje v spreminjanje družbenega življenja,
- spodbujanje pozitivnih misli in optimističnega ravnanja,
- širiti zavest, da prav vsak posameznik spreminja družbene razmere na bolje.

V okviru projekta bomo skozi vse leto izvajali različne dejavnosti, kot so izdelovanje ptic miru, poklanjanje lepih misli o miru, risanje na rolo papirja, tek miru, pohod miru, izdelava jumbo plakatov, literarna ustvarjanja, pevski nastopi ter podobne dejavnosti, ki jih izvajajo učenci. Projekt bomo javno predstavili tudi v širšem okolju in na ta način ljudem približali vrednoto miru in jih motivirali, da si bodo tudi oni prizadevali za strpnost in več miru med ljudmi.

### **2.8.13 RADI PIŠEMO Z ROKO**

OŠ Danila Lokarja Ajdovščina namerava v šolskem letu 2019/20 nadaljevati že utečeno prakso v projektu Radi pišemo z roko. Koordinatorica projekta bo Izidora Černigoj. V lanskem šolskem letu je projekt v Ajdovščini potekal pod okriljem Ljudske Univerze v tednu vseživljenjskega učenja. V tem šolskem letu način nadaljevanja projekta še ni dorečen, skušali bomo zajeti večjo populacijo učencev, ki bodo pisali zaposlenim v različnih društvih in organizacijam v občini.

### **2.8.14 DOBRODELNA AKCIJA DROBTINICA**

V šolskem letu 2019/20 se bodo učenci, člani krožka Ker nam ni vseeno, udeležili dobrodelne akcije Drobtinica, ki vsako leto poteka pod okriljem Rdečega križa Slovenije. Ponujali bodo kruh mimoidočim. Kruh se bo prodajal za »srčno ceno«. Zbrani denar bo Rdeči križ Slovenije, območna enota Ajdovščina nakazal na tekoči račun naše šole in bo namenjen za plačevanje kosil socialno šibkejših učencev.

### **2.8.15 ŠOLSKI PROJEKTI V OKVIRU PODALJŠANEGA BIVANJA**

V okviru podaljšanega bivanja bomo izvajali naslednje projekte:

- Pozdrav ptic miru
- Radi pišemo z roko
- Tek podnebne solidarnosti (V sodelovanju s Slovensko Karitas, bomo učenci in učitelji tekli iz solidarnosti do ljudi iz revnejših držav, predvsem v Afriki, ki jih posledice podnebnih sprememb najbolj prizadenejo. S tem želimo opozoriti na prekomerno onesnaževanje Zemlje in izkazati solidarnost do drugih ljudi.)
- mesečni projekti v sodelovanju s šolsko knjižnico in različno tematiko (po mesecih): Nace ima dolge tace - spodbujanje branja, svetovni dan hrane in revščine - Afrika, minljivost življenja, prazniki/praznovanje, MegaKviz, kultura in kulturne dejavnosti, prebujanje/življenje, mladinska književnost, humanitarnost in dobrodelnost ter počitnice.
- Modrost zgodb zate in zame (v sodelovanju z Ljudsko univerzo Ajdovščina, članicami Društva upokojencev Ajdovščina in dnevnim centrom ŠENT, bomo nekajkrat letno organizirali druženje in tako spodbujali medgeneracijsko sodelovanje).

V podaljšanem bivanju bomo skrbeli za zdrav način življenja. V sklopu tega bomo skrbeli za ustrezno higieno rok pred jedjo in po jedi, pri kosilu spodbujali uživanje čim bolj pestre, zdrave hrane, ozaveščali o pomenu zaužitja zadostne količine sadja in zelenjave, učence navajali na pravilno uporabo pribora, predvsem nožev ipd.

### **2.8.18 MREŽA GOZDNIH ŠOL**

V seznam Mreže gozdnih šol je vpisana tudi naša šola. V tem šolskem letu bomo učitelji nekatere dejavnosti izvajali v naravnih okoljih v bližini šole, ki je spodbudno za celostni razvoj otrok. Pristopi gozdne pedagogike nas usmerjajo v poučevanje, ki prinaša nove priložnosti, vseživljenjsko učenje, raziskovanje, ustvarjalnost, oblikovanje pozitivne učne klime.

### 3 PODATKI O UČENCIH

ŠOLA	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV	ODELKI PB
MATIČNA ŠOLA	26	626	7,52
1. – 5. RAZRED	15	352	
6. – 9. RAZRED	11	274	
LOKAVEC	3	48	1,52
OPP NIS	3	24	1,40
<b>VSEH SKUPAJ</b>	<b>32</b>	<b>698</b>	<b>10,44</b>

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
1. A	14	12	26
1. B	14	12	26
1. C	13	12	25
<b>SKUPAJ</b>	<b>41</b>	<b>36</b>	<b>77</b>
VKLJUČENI V OPB			65

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
2. A	11	13	24
2. B	12	12	24
2. C	12	13	25
<b>SKUPAJ</b>	<b>35</b>	<b>38</b>	<b>73</b>
VKLJUČENI V OPB			66

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
3. A	10	12	22
3. B	13	12	25
3. C	12	11	23
<b>SKUPAJ</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>70</b>
VKLJUČENI V OPB			52

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
4. A	13	7	20
4. B	10	8	18
4. C	11	8	19
<b>SKUPAJ</b>	<b>34</b>	<b>23</b>	<b>57</b>
VKLJUČENI V OPB			63

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
5. A	10	15	25
5. B	9	16	25
5. C	10	15	25
<b>SKUPAJ</b>	<b>29</b>	<b>46</b>	<b>75</b>
VKLJUČENI V OPB			41

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
6. A	10	16	26
6. B	12	15	27
6. C	12	14	26
<b>SKUPAJ</b>	<b>34</b>	<b>45</b>	<b>79</b>

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
7. A	14	13	27
7. B	10	13	23
7. C	14	12	26
<b>SKUPAJ</b>	<b>38</b>	<b>38</b>	<b>76</b>

RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
8. A	14	11	25
8. B	15	11	26
<b>SKUPAJ</b>	<b>29</b>	<b>22</b>	<b>51</b>



RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
9. A	9	12	21
9. B	8	15	23
9. C	11	13	24
<b>SKUPAJ</b>	<b>28</b>	<b>40</b>	<b>68</b>

PODRUŽNICA LOKAVEC			
RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
1. L	6	5	11
3. L	7	2	9
<b>SKUPAJ</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>20</b>
2. L	4	9	13
4. L	3	5	8
5. L	2	5	7
<b>SKUPAJ</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>15</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>22</b>	<b>26</b>	<b>48</b>
VKLJUČENI V OPB			47

ODELKI S PRILAGOJENIM PROGRAMOM			
RAZRED	DEKLICE	DEČKI	SKUPAJ
2. P	0	3	3
3. P	1	2	3
4. P	0	1	1
<b>SKUPAJ</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
5. P	1	2	3
6. P	3	0	3
7. P	2	1	3
<b>SKUPAJ</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>9</b>
8. P	0	2	2
9. P	3	1	4
10. P	0	2	2
<b>SKUPAJ</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>8</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>24</b>
VKLJUČENI V OPB			<b>22</b>

**Jutranje varstvo** je organizirano na matični šoli in na podružnici v Lokavcu za učence prvih razredov. Na matični šoli je v jutranje varstvo vključenih 46 učencev. Ena skupina ima urnik od 6.00 do 8.00, druga pa od 7.00 do 8.00. Na podružnici v Lokavcu je v jutranje varstvo vključenih 11 prvošolcev, urnik pa je od 6.30 do 8.00.

Poleg tega na matični šoli organiziramo tudi varstvo učencev 2. – 5. razreda, ki prihajajo v šolo pred 7:45. V varstvo so vključeni učenci, katerih starši so zaprosili za to obliko varstva.

Na matični šoli je organizirano tudi **varstvo vozačev** in sicer 26 ur tedensko. Vanj je vključenih 223 učencev.

## 4 ŠOLSKI KOLEDAR

<b>2019</b>	<b>DAN</b>	<b>DATUM</b>	
	ponedeljek	2. 9.	ZAČETEK POUKA
	sobota	14. 9.	POUK, NADOMEŠČANJE POUKA PROSTEGA DNE, 24. 12. 2019
	ponedeljek - petek	28. 10. – 1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	četrtek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	petek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
ponedeljek	23. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI	

	torek	24. 12.	POUKA PROST DAN, NADOMEŠČANJE V SOBOTO, 14. 9. 2019
	sreda	25. 12.	BOŽIČ
	četrtek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	sreda - četrtek	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
<b>2020</b>	sreda - četrtek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	petek	3. 1. 2020	POUKA PROST DAN
	petek	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	petek	7. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
	sobota	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	14. 2. – 15. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	17. 2. – 21. 2..	ZIMSKE POČITNICE
	ponedeljek	13. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	ponedeljek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	ponedeljek - petek	27. 4. – 1. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	petek - sobota	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	ponedeljek	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	sreda	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL; POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
	četrtek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	petek - ponedeljek	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

#### IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE

16. 6. - 29. 6. 2020	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2020	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2020	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

#### ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

4. 5. - 15. 6. 2020	1. rok	učenci 9. razreda
4. 5. - 24. 6. 2020	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2020	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

## DATUMI IZVEDBE NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA V OSNOVNI ŠOLI

	Mesec	Datum - dan	Aktivnost
2019	SEPTEMBER	2. 9. ponedeljek	<b>Objava sklepa</b> o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerih se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
	NOVEMBER	29. 11. petek	<b>Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda</b> , ki bodo opravljali NPZ (razen za Ljudske univerze oziroma organizacije, ki izvajajo program osnovne šole za odrasle)
2019	FEBRUAR	12. 2. sreda	<b>Zadnji rok za posredovanje podatkov o odraslih udeležencih</b> , ki bodo opravljali NPZ v rednem roku v Ljudskih univerzah oziroma organizacijah, ki izvajajo program osnovne šole za odrasle
	MAJ	5. 5. torek	<b>NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred</b>
		7. 5. četrtek	<b>NPZ iz matematike za 6. in 9. razred</b>
		11. 5. ponedeljek	<b>NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred (šport)</b> <b>NPZ iz tujega jezika za 6. razred (angleščina)</b>
	JUNIJ	1. 6. ponedeljek	<b>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse</b> z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu <b>Seznanitev</b> učencev z dosežki v 9. razredu <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu
		2. 6. torek	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		3. 6. sreda	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		8. 6. ponedeljek	<b>RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse</b> z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu <b>Seznanitev</b> učencev z dosežki v 6. razredu <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu
		9. 6. torek	<b>RIC posreduje šolam spremembe dosežkov</b> (po poizvedbah) učencev v 9. razredu <b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse v 6. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		10. 6. sreda	<b>Uveljavljanje pravice do vpogleda</b> v učenčeve ovrednotene preizkuse v 6. razredu <b>Posredovanje podatkov</b> o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		15. 6. ponedeljek	<b>Razdelitev obvestil o dosežkih</b> za učence 9. razreda
		16. 6. torek	<b>RIC posreduje šolam spremembe dosežkov</b> (po poizvedbah) v 6. razredu
		24. 6. sreda	<b>Razdelitev obvestil o dosežkih</b> za učence 6. razreda

## OCENJEVALNA OBDOBJA IN OCENJEVALNE KONFERENCE

1. ocenjevalno obdobje	1. september 2019 – 31. januar 2020
1. ocenjevalna konferenca	27. 1. - 5. 2. 2020
2. ocenjevalno obdobje	1. februar 2020 – 15. junij 2020 (9. razred) 1. februar 2020 – 24. junij 2020 (1. – 8. razred)
2. ocenjevalna konferenca	10. junij 2020 (9. razred) 15. junij - 19. junij 2020 (1. do 8. razred)

## 5 KADROVSKI POGOJI

### UČITELJI V PRVEM IN DRUGEM TRILETJU:

Tina Šušmelj	1. a
Maja Bitežnik	1. b
Tatjana Leskovec Sever	1. c
Janet Čufer	druga strok. delavka v 1. b, OPB 1. razred
Vanesa Pev Stibilj	druga strok. delavka v 1. c, OPB 1. razred
Keti Bratina	druga strok. delavka v 1. a, OPB 1. razred
Tatjana Lipušček	OPB 1. razred
Primož Zgonik	OPB 1. razred
Anja Slejko	2. a
Mateja Vuga	2. b
Tina Vižintin	2. c
Katja Gortnar	OPB 2. razred, DSP
Ester Kovač Schlegel	OPB 2. razred, ISP, DSP
Tina Marc	3. a
Saša Kravos	3. b
Kristina Angelov Troha	3. c
Barbara Trošt	3. c, OPB 3. razred
Zalka Bolčina	OPB 3. razred
Emelina Vidrih	NIP-N1A, TJA 2. in 3. razred
Lilijana Rijavec	4. a
Katja Rijavec	4. b
Anita Gaberšček	4. c
Izidora Černigoj	OPB 4. razred, GUM 4. a, 4. b razred, pomoč za učence -

	priseljence, NIP Umetnost: Šolska produkcija in proslave
Maja Štefin	LUM 4. a, 4.b , NIP- Umetnost 4., 5., 6. razred
Marta Benko	5. a
Marjetica Stopar	5. b
Mara Obed	5. c
Ksenija Benko	OPB 5. razred, DSP, diferenciacija v 5. razredu
Katja Furlan	TJA 4. a, 4. b
Katja Leban	TJA 4. c, 5. a, 5. b, 5. c
Nataša Rupnik	LUM 5. razred
Darja Vidmar	NIP-ŠPO 4., 5., 6. razred
Peter Cizl	NIP-ŠPO 4., 5., 6. razred
Petra Habjanič Gregorc	GUM 5. razred, OPZ Nižaji, OPZ Višaji
Vladimir Bačič	NIP - TEH 4., 5., 6. razred
Jasmina Putnik	NIP-RAČ 4., 5., 6. razred

#### UČITELJI V 6. RAZREDU IN TRETJEM TRILETJU

Peter Avbar	SLO 6. b in c, 7. a in b, 9/5
Nataša Bavčar	MAT 6. c, 7. c, 8/2
Zalka Bolčina	ŠPO 9. razred
Peter Cizl	ŠPO 6., 7., 8., in 9. razred, IP-ŠSP, IP-ŠZZ
Savina Božič	ZGO 6., 7., 8., in 9. razred
Peter Čermelj	razrednik 8. b MAT 6. b, 7. b, 8/3, 8/4, 9/5, IP-RVT
Tanja Čermelj	razrednik 7.c TIT 6., 7., in 8. razred, GOS 6. razred, OGU, OGL
Nataša Čuk	razredničarka 9. c DKE 7. in 8. razred, IP-FIL, IP-TEV, IP-RET, JV
Damijana Dolenc	SLJ diferenciacija 6. in 7. razred, 8/3, 8/4, 9/1, 9/2
Alenka Fakin	TJA 8/2, 8/3, 8/4, 9/1, 9/2, 9/5, IP-NI1
Katja Furlan	razredničarka 6. c TJA 6. a, 6. b, 6. c, 8/1
Petra Habjanič Gregorc	GUM 6., 7., 8., in 9. razred IP-AI, IP-GD, MPZ
Petra Kodre	razredničarka 8. a SLO 7. c, 8/1, 8/2, 9/3, 9/4
Eva Mitič	GEO 6., 7., 8., in 9. razred, IP-Kmetijska dela
Nataša Kolaković	Nar. 6. b, Nar. 7. razred, KEM 8. in 9. razred, IP-POK
Aleksander Lapajne	ŠPO 6., 7., 8., in 9. razred,

	IP-IŠP-rokomet, IP-ŠSP
Katja Leban	razredničarka 7. a TJA 7. a, IP-NI3
Kristjan Mavri	razrednik 9. b TJA 7. b, 7. c, 9/3, 9/4
Darinka Mravlja	MAT 6. a, 7. a, 8/1, 9/3, 9/4
Sandra Peršin Nemec	SLJ 6. a
Jasmina Putnik	razredničarka 9. a MAT 9/1, 9/2, IP-MD8, IP-UBE, IP-MME, IP-ROM, NIP-RAČ
Andrejka Repič	IP-II1, IP-II3
Nataša Rupnik	LUM 5., 6., 7., 8., in 9. razred, IP-LS1, IP-LS2, IP-LS3
Teodora Slokar	NAR 6. a in c, BIO 8. in 9. razred, GOS 6. razred, SPH
Maja Štefin	razredničarka 6. b LUM 6. b, NIP- Umetnost 4., 5., 6. razred,
Darja Vidmar	ŠPO 6. b, 6. c, 7. b
Sašo Žigon	razrednik 7. b FIZ 8. in 9. razred, TIT 6., 7. in 8. razred, IP-ZVE

#### UČITELJI PODRUŽNIČNE ŠOLE V LOKAVCU

Petra T. Slejko	2. razred
Karolina Kobal	1./3. razred
Zmaga Kos	4./5. razred,
Mirjam Bratož	OPB
Emelina Vidrih	TJA 2. in 3. razred
Darja Vidmar	ŠPO 4./ 5. razred
Katja Leban	TJA 4. in 5. razred
Nataša Rupnik	LUM 4. / 5. razred
Neja Harej	Druga strokovna delavka v 1. razredu
Vladimir Bačič	NIP- TEH
Tea Ličen	Ločeno poučevanje v 4. in 5. razredu in OPB

#### UČITELJI V ODDELKIH S PRILAGOJENIM PROGRAMOM

Darja Benčina	razredničarka 2., 3. in 4. razred
Lara Bizjak	razredničarka 5., 6. in 7. razreda
Daša Černigoj	poučevanje v 4., 5. in 6. razredu
Klara Slokar	poučevanje in sorazredništvo 7. in 8. razreda, OPZ
Matija Skapin	poučevanje v 7., 8., 9. in 10. razredu, OPB

Damjana Urh	razredničarka 8., 9. in 10. razreda, MPZ
Kristjan Mavri	TJA 7., 8., 9. in 10. razred
Maja Štefin	LUM 7., 8., 9. in 10. razred
Darja Vidmar	ŠPO 7., 8., 9. in 10. razred, IP šport za sprostitev
Vladimir Bačič	TIT 7., 8., 9. in 10. razred, IP kmetijstvo, OPB
Jasmina Putnik	IP-Računalništvo

### OSTALI STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

Adela Lavrenčič	svetovalna delavka (učenci z učnimi težavami), DSP
Nataša Čuk	svetovalna delavka (3. triletje, poklicno usmerjanje)
Mateja Simčič	svetovalna delavka (delo z nadarjenimi, OPP NIS, vpis ...)
Marjana Faganelj, Hermina Bavčar	logopedinji
Lucija Valič Anja Ferjančič	DSP
Terezija Valič	ISP, DSP, laborantka
Jonathan Krapež	računalnikar in informatik
Nataša Markič Sandra Peršin Nemec	knjižničarki
Tanja Čermelj	organizatorica šolske prehrane
Jasmina Likar	Multiplikatorica (projekt Popestrimo šolo)

### ADMINISTRATIVNO IN TEHNIČNO OSEBJE

tajnica VIZ	Marta Slejko
računovodkinje	Kristina Paljk, Bernadette Leban, Nadja Kos (nadomešča K. Paljk)
knjigovodkinja	Erna Vrabec
administratorica	Anita Rijavec
hišniki	Aleš Bolko, Dejan Furlan, Rudolf Lampe
kuharica	Magda Fučko
gospodinje	Jana Slejko, Anita Simonič, Estera Bolčina, Rožica Čavdek
čistilke	Zejneba Ćosić, Vesna Rosa, Marinka Mikuž, Marica Bolčina, Boža Slokar, Bejza Lelić, Zdenka Lokar

### VODSTVO ŠOLE

ravnateljica	Irena Kodele Krašna
pomočnici ravnateljice	Kristina Valič, Nataša Bavčar

## **6 DELO STROKOVNIH ORGANOV, ORGANOV UPRAVLJANJA IN STROKOVNIH SLUŽB**

Naloge posameznih organov so določene v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

### **6.4 RAVNATELJICA**

Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Njene naloge in pristojnosti določajo zakoni, podzakonski akti in drugi pravni predpisi, ki se nanašajo na delovanje zavodov, še posebno delovanje osnovne šole. Organizira, načrtuje in vodi delo šole ter odgovarja za strokovno vodenje zavoda. Pripravlja program razvoja šole in je odgovorna za njegovo uresničevanje. Pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo. Odgovorna je za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev. Vodi delo učiteljskega zbora in pri tem sodeluje s svetovalnimi in strokovnimi delavkami na šoli, s pomočnico, vodjo podružnične šole, vodji aktivov in vsemi učitelji. Zastopa in predstavlja zavod in je odgovorna za zakonitost dela v okviru svojih pooblastil. Oblikuje predlog nadstandardnih programov in skrbi za njihovo izvedbo. Odgovarja za namensko porabo sredstev šole. Spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev. Organizira mentorstvo za pripravnike. Prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje. Vodi postopke napredovanja učiteljev.

Spremlja delo svetovalne službe. Skrbi za sodelovanje zavoda s starši oziroma drugimi zakonitimi zastopniki učencev. Opravlja pogovore s starši in z učenci. Z vsebino pogovorov seznanja učitelje, predvsem razrednike. Obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev. Spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev ter zagotavlja možnosti za njihovo delo. Odloča o vzgojnih ukrepih. Sprejema sistematizacijo delovnih mest šole ter po normativih in standardih imenuje pomočnika ravnatelja. Letno usklajuje število delovnih mest po predmetniku in normativih, sklepa delovna razmerja in vodi postopke za ugotavljanje disciplinske odgovornosti delavcev. Sodeluje z ustanoviteljem in drugimi inštitucijami, skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in drugimi zunanjimi ustanovami. Zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov. Pri urejanju finančnega dela sodeluje z računovodkinjo. Pripravlja potrebna gradiva za Svet šole in Svet staršev.

### **6.5 POMOČNICI RAVNATELJICE**

Šoli pripadata dva pomočnika ravnatelja. To vlogo bosta opravljali Kristina Valič, ki bo skrbela predvsem za tekoče izvajanje raznih dejavnosti v okviru obveznega in razširjenega programa, stike s starši in koordinacijo dela tehničnih delavcev šole, ter Nataša Bavčar, katere naloge bodo predvsem urejanje nadomeščanj odsotnih učiteljev, urejanje dokumentacije in razna statistična poročila.

### **6.6 RAZREDNIK**

Vodi delo oddelka, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih problemov v oddelku, vodi predpisano pedagoško dokumentacijo, ima govorilne ure za starše in, če se tako odloči, za učence, vodi sestanke oddelčnega učiteljskega zbora, sodeluje v aktivu razrednikov razreda. Razrednik se pri svojem delu povezuje z razredniki v aktivu razrednikov, z ravnateljico šole in s svetovalno službo.

### **6.7 ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR**

Sestaja se po potrebi. Sestavljajo ga strokovni delavci, ki delajo v oddelku. OUZ obravnava vzgojne probleme, oblikuje predlog za delo z nadarjenimi in predlog dela z učenci, ki težje



napredujejo. Sklicatelj oddelčnega učiteljskega zbora je razrednik, ki sodeluje s svetovalnimi delavkami.

## 6.8 UČITELJSKI ZBOR

Obravnavajo strokovna vprašanja, povezana z vzgojno izobraževalnim delom šole in o njih odloča, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, ki je zbir nalog, pripravljenih v strokovnih aktivih, daje predlog o nadstandardnih dejavnostih, daje mnenje o predlogu za ravnateljico oz. ravnatelja šole, odloča o vzgojnih in drugih ukrepih, odloča o napredovanju učencev. Sestaja se na ocenjevalnih pedagoških sestankih, na sestankih, na katerih obravnava nove programe, na izobraževalnih sestankih, ki so osnova za kvalitetno delo šole.

## 6.9 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

### Delo z učenci:

- vpis v prvi razred,
- seznanjanje in uvajanje učnih strategij,
- reševanje trenutnih disciplinskih problemov,
- merjenje in ugotavljanje razredne klime,
- izvajanje vaj za pozornost in koncentracijo,
- izvajanje bralnih vaj v 1., 2., 3., 4. in 5. razredu (skupinsko in individualno)
- koordinacija projekta Razvijanje bralne pozornosti,
- spremljanje učencev na dnevih dejavnosti,
- svetovanje učencem o poklicnem usmerjanju v razredu in individualno,
- predstavitev in izbor izbirnih predmetov,
- razgovori z učenci, ki so bili evidentirani kot nadarjeni,
- evidentiranje učencev s težavami in priprava izvernih delovnih projektov pomoči,
- razvoj strategije dela z učenci s težavami: (individualno delo, spremljanje, usmerjanje, svetovanje)
- spremljanje in svetovanje učencem z učnimi in vedenjskimi težavami,
- pogovori, svetovanje, usmerjanje učencev z občasnimi učnimi in drugimi težavami,
- opazovanje učenca v razredu pri učenju, vedenju, sodelovanju in sprejemanju učne snovi,
- koordinacija dela za nadarjene.

### Sodelovanje z učitelji:

- sodelovanje z učitelji, ki izvajajo IP,
- sodelovanje z učitelji, ki učijo učence z IP,
- predstavitev učencev s težavami, ki v višjem razredu dobijo novega učitelja, svetovanje, na kaj morajo biti pozorni pri delu s temi učenci,
- predstavitev učencev, ki imajo IP, skupno oblikovanje IP,
- sodelovanje z razredniki pri pripravi in izvedbi RU
- načrtovanje dela v razredih, kjer se pojavijo disciplinske težave, dogovarjanje z razredniki o pripravi in izvedbi RS,
- dogovarjanje z razredniki in drugimi učitelji o delu in ukrepih glede učencev z disciplinskimi težavami,
- ugotavljanje vzrokov in načrtovanje dela z učenci, ki jim nenadoma pade učni uspeh,
- reševanje tekoče problematike,
- evidentiranje nadarjenih,
- sodelovanje z mentorji nadarjenih učencev,
- izvedba presejalnega testa v prvem razredu (november),
- preverjanje branja v prvem razredu (junij),
- preverjanje branja v drugem razredu (september, januar, maj)
- načrtovanje bralnih strategij za učence 2. razreda, glede na rezultate preverjanja

- priprava in izvajanje vaj za bralno razumevanje: v drugem razredu od oktobra do vključno decembra štirikrat v tednu, od januarja do konca maja enkrat v tednu, v 3., 4., in 5. razredu enkrat mesečno od oktobra do maja,
- spremljanje rezultatov bralnih vaj in analiza,
- sodelovanje z učitelji pri uvajanju novih oblik in metod dela,
- sodelovanje pri načrtovanju, vodenju in izvajanju šolskega projekta Preventiva nasilja v skrbi za čim boljše medsebojne odnose,
- sodelovanje pri oblikovanju heterogenih skupin v 8. in 9. razredu
- postopna širitev uvajanja nove učne metode (sodelovalno učenje)
- uvajanje medsebojne pomoči pri izvajanju pouka
- sodelovanje z razredniki pri poklicnem usmerjanju učencev

#### **Sodelovanje s starši:**

- redni stiki s starši učno šibkih in vedenjsko težavnih otrok,
- svetovanje staršem pri njihovem domačem delu z otrokom,
- usmerjanje staršev pri iskanju pomoči izven šole,
- pogovori s starši otrok, ki jim nudimo različne oblike pomoči in obveščanju staršev, če so učenci pri tem neresni in neredni,
- predstavitev IDPP in seznanitev s pravicami in obveznostmi, ki iz tega izhajajo,
- izvedba oz. pomoč pri izvedbi roditeljskih sestankov,
- individualni razgovori s starši o poklicnem usmerjanju.

#### **Sodelovanje z drugimi sodelavci oz. ustanovami:**

- skupno oblikovanje IP in IDP in svetovanje pri pisanju poročil,
- razgovor, pomoč, svetovanje, predstavitev učencev individualnim strokovnim delavkam,
- izmenjava mnenj in izkušenj v timu SD o delu v razredu, pri obravnavi problematičnih učencev,
- sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki, ki bodo delali z nadarjenimi učenci,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- obveščanje in sodelovanje s pomočnicama in ravnateljico o vseh ključnih problemih, ki se dogajajo na šoli,
- sodelovanje z lokalnimi podjetji, Obrtno zbornico in ROD-om
- sodelovanje z zunanjimi institucijami (Center za socialno delo, CMZ, Zdravstveni dom, Mladinska politika ...)

#### **Drugo delo:**

- urejanje dokumentacije,
- sodelovanje na vseh pedagoških konferencah,
- udeleževanje seminarjev, posvetov ...,
- sodelovanje z drugimi ustanovami,
- vodenje interesne dejavnosti debatni klub ( od 6. do 9. razreda),
- nadomeščanje odsotnih učiteljev v razredu,
- organizacija tehniških dni in proslav,
- mentorstvo pripravnikom in študentom na praksi.

#### **Logopediska obravnava učencev:**

Delo logopedinj zajema preventivo, detekcijo, diagnostiko in terapijo govorno jezikovnih motenj in motenj komunikacije. V šolskem letu 2019/2020 program logopedске dejavnosti na matični šoli in podružnici v Lokavcu obsega obravnavo učencev z govorno jezikovnimi motnjami, artikulacijskimi motnjami, motnjami ritma in tempa ter motnjami branja in pisanja. Obravnavani so tudi učenci, ki jim je bila po Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami dodeljena dodatna strokovna pomoč logopeda. Obravnava učencev poteka v času

šolskega pouka oziroma po dogovoru z učitelji, učenci in starši učencev po ali pred poukom. Obravnava je usmerjena na posameznega učenca in njegove potrebe s ciljem razviti čim bolj razumljiv govor, doseči čisto izreko, čim boljšo komunikacijo, razumevanje govora ter izboljšanje branja in pisanja. Logopedinji bosta pri svojem delu sodelovali s starši, učitelji, strokovnimi delavci šole in po potrebi s strokovnimi delavci drugih ustanov.

Delo logopedinj bo potekalo po naslednjem programu:

- Pridobivanje soglasij staršev za izvajanje pregledov in obravnav učencev, ki še niso bili logopedsko pregledani oziroma potrebujejo logopedsko obravnavo.
- Kontrola govora ter branja in pisanja učencev, ki so logopedske vaje že obiskovali.
- Triažni pregled govora učencev prvih razredov ter vseh učencev, ki so na novo vključeni v prilagojeni program z nižjim izobrazbenim standardom.
- Diagnosticiranje govornih motenj in motenj branja in pisanja ter vključitev učencev v obravnavo.
- Sodelovanje s starši in informiranje o stanju in napredku njihovega učenca.
- Informiranje učiteljev o učencih, ki imajo težave na področju govorno jezikovne komunikacije ter dogovor z njimi glede urnika in razporeda logopedskih obravnav.
- Sodelovanje pri pripravi, izvedbi in evalvaciji individualiziranih programov dela za učence s posebnimi potrebami, ki jim je po odločbi dodeljena dodatna strokovna pomoč logopeda ter nudenje dodatne strokovne pomoči tem učencem.
- Sodelovanje z učitelji, strokovnimi delavci šole in vodstvom šole.
- Sodelovanje na timskih sestankih in sestankih učiteljskega zbora v šoli.
- Sodelovanje s strokovnimi delavci drugih ustanov.
- Izdelava raznih didaktičnih materialov in pripomočkov.
- Strokovno izpopolnjevanje in samoizobraževanje.

## 6.10 ŠOLSKA KNJIŽNICA

**Prednostne naloge šolske knjižnice so:**

- Izvajanje in delo z učenci v sklopu KIZ-a v medpredmetnih povezavah
- Pomoč in svetovanje pri iskanju gradiva v knjižnici (referenčni pogovori)
- Spodbujanje branja in približevanje knjige različnim kategorijam bralcev v sodelovanju s slovenisti (večkrat letno predstaviti knjižne novosti, izbor za domače branje med uro pouka v knjižnici ...)
- Sledenje viziji šole v medpredmetnih povezavah in projektih, ki se odvijajo na šoli

**Interno bibliopedagoško delo:** vodenje nabavne politike, pridobivanje knjižničnega gradiva, strokovna obdelava, oprema in postavitve knjižničnega gradiva, predstavljanje gradiva, izločanje in odpis, vodenje statistike in drugo.

Knjižno zbirko želimo dopolnjevati z novostmi (ponudbe založb preko e-pošte in njihovih zastopnikov), dokupili gradivo na predlog učiteljev za raznovrstna tekmovanja učencev in dopolnjevati bi bilo potrebno leposlovje v tujem jeziku zaradi uvedbe neobveznih izbirnih vsebin v nižjih razredih osnovne šole.

Gradivo je obdelano v sistemu Cobiss po predpisih bibliotekarske stroke in zajema inventurizacijo knjižnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva. Poučno gradivo je urejeno po UDK sistemu, leposlovje je ločeno na starostne stopnje (C, P, M) in je postavljeno v prostem pristopu. V čitalnici je referenčna zbirka namenjena vsem uporabnikom šolske knjižnice. Učence se navaja na uporabo spletnih iskalnikov in spletnih slovarjev.

Predviden je odpis gradiva zaradi izgube, dotrajanosti in poškodb. Postopek izločanja in odpis gradiva poteka v skladu s predpisi bibliotekarske stroke in seznam odpisanega gradiva se vodi pri redni letni inventuri in je usklajen z računovodstvom šole.

### **Izposoja knjižničnega gradiva**

Knjižnica je odprta vsak dan med 7. 00 in 14.30, zaprta pa je zaradi naslednjih vzrokov: pouk KIZ-a na matični in podružnični šoli, udeležba na dnevih dejavnosti, na izobraževanjih ali sestankih.

Učenci si lahko knjigo izposodijo za 21 dni, medtem ko imajo knjige za angleško, italijansko in nemško bralno značko lahko samo 7 dni.

Izgubljeno in poškodovano gradivo je potrebno nadomestiti z novim.

**Pedagoško delo:** Skupinske oblike bibliopedagoškega dela za ure knjižnično informacijskih znanj (KIZ v nadaljevanju) in dneve dejavnosti.

Cilji in vsebine KIZ izhajajo iz temeljnih cilje vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti in spretnosti, ki jih učenci razvijejo v okviru KIZ-a omogočajo in spodbujajo pridobivanje znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli in zaznav. KIZ zajema obdobje od prvega do devetega razreda. Cilji in vsebine se nadgrajujejo. Izvajata jih knjižničarki v medpredmetnem sodelovanju z razrednimi in predmetnimi učitelji. Letno so izvajanju KIZ-a namenjene štiri pedagoške ure. V posameznih oddelkih se izpelje več ur kot so načrtovane oz. predvidene, v drugih kakšna ura manj, v povprečju pa so vsi učenci ob zaključku osnovnošolskega izobraževanja deležni predvidenega fonda ur KIZ-a.

### **Ostale dejavnosti šolske knjižnice:**

- Individualno delo z uporabniki knjižnice ob izposoji  
Tovrstno delo poteka vsak dan za učence in učitelje in združuje pomoč, svetovanje, usmerjanje, motiviranje in vzgajanje (referati, ekskurzije, naravoslovni in kulturni dnevi, branje v prostem času in OPB-ju).
- Razstavna dejavnost preko leta
- Urejanje spletne strani šolske knjižnice poteka preko celotnega šolske leta. Prispevke objavlja knjižničarka in pri tem upošteva kriterije za vrednotenje spletnih strani (objektivnost, natančnost in ažurnost).
- Sodelovanje s splošno knjižnico (projekt Rastem s knjigo, Mega kviz – šolska knjižničarka je koordinatorica obeh projektov na šoli, dogovor za obisk 5. razreda ob začetku bralne značke ...).  
Tudi letos bomo sodelovali pri izvajanju nacionalnega projekta MEGA kviz, sedmošolci pa bodo v okviru projekta *Rastem s knjigo* dve šolski uri preživel v Lavričevi knjižnici.
- Interesna dejavnost *Naša mala knjižnica* se bo izvajala enkrat tedensko za učence od 2. do 5. razreda v sodelovanju z razredno učiteljico Izidoro Černigoj.
- Učbeniški sklad: vodenje preko celega leta (izposoja, nakup/dokup in ostali zahtevki, ki so potrebni za urejanje US
- Bralna značka: priprava seznamov za nižje razred, svetovanje pri izboru knjig za starejše učence, naročanje priznanj za bralno značko in zlate bralce
- Poverjenišvo za mladinski tisk
- Vodenje šolske kronike

## 6.11 ŠOLSKA PREHRANA

Delo bo potekalo po programu za matično in podružnično kuhinjo in spremljajoče prostore:

- pripravljale so bodo šolske malice po jedilniku usklajenim s smernicami zdravega prehranjevanja,
- razdeljevala so bodo kosila za učence od 1. do 5. razreda, ki bodo dostavljena iz Srednje šole Venon Pilon Ajdovščina, ostali učenci kosijo na Srednji šoli Venon Pilon Ajdovščina
- delo bo potekalo v skladu s HACCP sistemom (redno so bodo izpolnjevali kontrolni listi, izvedena bo tako zunanja kot notranja verifikacija, opravljala se bo redna deratizacija,..).

Dobavitelji :

- živila bomo dobavljali od dobaviteljev izbranih preko javnega razpisa, posluževali pa se bomo tudi možnosti nabave od lokalnih dobaviteljev izven javnega razpisa od deleža, ki nam ga omogoča zakonodaja
- iskali bomo dobavitelje kvalitetnih in v čim večji možni meri ekoloških živil
- v primeru senzorične neustreznosti ali zavračanja določenih artiklov s strani učencev bomo izvedli reklamacije za te izdelke
- sodelovali bomo na njihovih predstavitvah novih produktov ter jih podajali naša mnenja oziroma pripombe iz prakse

Izobraževanje zaposlenih:

- vodja šolske prehrane bo po potrebi izvedla predavanje za kuharice in pomočnike (tudi hišnike in čistilke) šolske prehrane na temo Haccp sistem in seznanitev z dobro higiensko prakso
- vodja šolske prehrane se bo udeležila srečanj vodji šolske prehrane v organizaciji NIJZ območne enote iz Nove Gorice, študijskih skupin za šolsko prehrano oz. drugih podobnih predavanj

Drugi dogodki:

- tradicionalni zajtrk bo izveden tretji petek v mesecu novembru

## 6.12 RAČUNALNIKAR – ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

Naloge računalnikarja:

- priprava učilnice za nemoteno delo (namestitve in preizkušanje programske opreme),
- izvajanje učnih ur skupaj z drugim učiteljem (uro vodi učitelj predmeta, računalničarka pa pomaga učencem pri uporabi IT),
- sodelovanje in pomoč pri izvedbi projektov z uporabo IT,
- postavitve spletnih učilnic in pomoč učiteljem pri njihovi uporabi,
- pomoč učiteljem pri uporabi sistema za vodenje šolske dokumentacije eAsistent ter administrativne aktivnosti v okolju eAsistent (priprava novega šolskega leta, uvoz urnika, urejanje skupin učencev, ...),
- prenos podatkov o učencih v CEUVIZ,
- prenos podatkov o učencih in zaposlenih v SIO.MDM,
- izdelava urnika v programu ASC Timetables,
- izobraževanje učiteljev:
  - delavnice za spretno uporabo različnih programov (po želji učiteljev),
  - pomoč pri uporabi portala SIO,

Programska oprema:

- spremljanje novosti,
- posodabljanje programov in nadgrajevanje operacijskih sistemov,
- posvetovanje z ostalimi učitelji glede novih didaktičnih orodij,

- sodelovanje z vodstvom šole glede nakupa novih programov,
- skrb za licence in certifikate.

Strojna oprema:

- osnovno vzdrževanje strojne opreme,
- sodelovanje s servisom,
- sodelovanje z vodstvom šole glede nakupa novih naprav,
- vodenje evidence.

Omrežja:

- skrb za nemoteno delovanje lokalnega omrežja,
- evidenca uporabnikov omrežja Arnes na šoli,
- sodelovanje z Arnesom pri vpeljavi novosti.

Ostalo:

- pregled novosti na portalih ARNES, SIO, ZRSSS, ZOTKiS,
- vzdrževanje šolskih spletnih strani,
- tehnična pomoč na šolskih prireditvah, ki vključujejo multimedijske vsebine.

## 6.13 DELO AKTIVOV

Za uspešno uveljavljanje vzgojno-izobraževalnega dela se strokovni delavci povezujejo v strokovne aktivne, ki jih v šolskem letu 2019/20 vodijo:

AKTIV	VODJA
1. triletje	Tina Vižintin
4., 5. razred	Zmaga Kos
OPP NIS	Lara Bizjak
OPB	Izidora Černigoj
MAT	Jasmina Putnik
SLJ	Petra Kodre
TUJI JEZIKI	Katja Furlan
BI/KE/GO	Teodora Slokar
ZG/GEO/DKE, KNJIŽNICA	Nataša Markič
UMETNOST	Maja Štefin
FI/TIT	Sašo Žigon
ŠPO	Darja Vidmar
ŠSD/DSP	Adela Lavrenčič

Po potrebi se strokovni delavci povezujejo v delovne skupine, ki zajemajo učitelje razrednike določenega razreda.

Prednostne naloge aktivov bodo vezane na prednostne naloge šole. Na učnem področju bodo vsi aktivni posebno pozornost namenjali razvoju kritičnega mišljenja pri učencih. Nadaljevali bodo tudi s povezovanjem po vertikali, medpredmetnimi povezavami ter uvajanjem sodobnih metod spodbujanja aktivnega učenja.

Na vzgojnem področju bodo vsi aktivni sodelovali pri izvajanju aktivnosti, ki bodo pripomogle k izboljšanju medsebojnih odnosov. Temu področju se bodo še posebno posvečali učitelji – razredniki v okviru razrednih ur.

Vodja aktiva se povezuje se z vodstvom šole, svetovalnimi delavkami, knjižničarko, svetovalci Zavoda za šolstvo in drugimi strokovnjaki. O delu aktiva vodi dokumentacijo (zapisnik z dnevnim redom in sklepi ter prilogo prisotnih članov), ki jo sproti odda ravnateljici. Sestanki strokovnih aktivov so namenjeni predvsem strokovnim temam, vodja aktiva pa jih sklicuje po potrebi oz. najmanj dvakrat v vsakem ocenjevalnem obdobju.

Organizacijske zadeve razredniki in drugi strokovni delavci usklajujejo na posameznih sestankih oz. sestankih delovnih skupin. Vodja delovne skupine posameznega razreda je razrednik A oddelka.

V okviru aktivov se vsako leto določi vodje posameznih tekmovanj. V letošnjem letu bodo učence pripravljali na tekmovanja oz. organizirali tekmovanja na šolski ravni naslednji strokovni delavci:

TEKMOVANJE	VODJA TEKMOVANJA	
	PREDMETNA STOPNJA	RAZREDNA STOPNJA
LOGIKA	Nataša Bavčar	Marjetica Stopar
CANKARJEVO TEKMOVANJE	Petra Kodre	Izidora Černigoj/Tina Marc
VEGOVO TEKMOVANJE	Jasmina Putnik	Tina Vižintin
TEKMOVANJE IZ FIZIKE	Sašo Žigon	/
TEKMOVANJE IZ KEMIJE	Nataša Kolaković	/
TEKMOVANJE KRESNIČKA	/	Katja Rijavec
TEKMOVANJE IZ TJA 8. r.	Katja Furlan	/
TEKMOVANJE IZ TJA 9. r.	Alenka Fakin	/
LABIRINT – februar/marec	Tanja Čermelj	Tina Marc
TEKMOVANJE MLADIH TEHNIKOV OPP NIS (7., 8., 9., 10.)	Vladimir Bačič	/
TEKMOVANJE IZ POZNAVANJA SLADKORNE BOLEZNI	Teodora Slokar	8 in 9.r
TEKMOVANJE IZ BIOLOGIJE	Teodora Slokar	8 in 9.r
TEKMOVANJE IZ ZGODOVINE	Savina Božič	8., 9. r
TEKMOVANJE IZ SCRATCHA	Jasmina Putnik	/
REVIJE PEVSKIH ZBOROV	Petra Habjanič Gregorc	Petra Habjanič Gregorc
LIKOVNI NATEČAJI	Nataša Rupnik	Maja Štefin, razredniki
LITERARNI NATEČAJI	Petra Kodre	razredničarke
TEKMOVANJE IZ RAČUNALNIŠKEGA RAZMIŠLJANJA BOBER	Jasmina Putnik	
DEBATNI TURNIR	Nataša Čuk	
TEKMOVANJE IZ GEOGRAFIJE	Eva Mitič	
ŠPORTNA TEKMOVANJA	Učitelji ŠPO	

## **6.14 NAČRT SPREMLJAVE DELA STROKOVNIH DELAVCEV**

V šolskem letu 2019/20 bo ravnateljica opravila predvidoma eno hospitacijo v vsakem oddelku. Hospitacije se bodo prednostno izvajale pri tistih učiteljih, ki se bodo pripravljali na strokovni izpit in pri tistih učiteljih, pri katerih ni bilo hospitacij v preteklih šolskih letih. Tudi v letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z medsebojnimi hospitacijami, saj so le-te v veliko pomoč pri vertikalnem in medpredmetnem povezovanju ter prenosu izkušenj med sodelavci pri uvajanju aktivnih metod poučevanja.

Ravnateljčino spremljanje pouka in medsebojne hospitacije bodo glede na letošnje prednostne cilje usmerjene predvsem na:

- metode izkustvenega učenja in druge metode aktivnega učenja ter razvijanja kritičnega mišljenja,
- formativno spremljanje,
- medsebojne odnose med učenci ter učenci in učitelji.

Hospitacije bodo praviloma napovedane, nenapovedano spremljanje pouka pa se bo izvajalo le izjemoma. Po vsaki hospitaciji bo ravnateljica opravila z učiteljem razgovor.

## **6.15 NAČRT IZOBRAŽEVANJA UČITELJEV IN DRUGIH DELAVCEV ŠOLE**

### **Izobraževanje strokovnih delavcev**

Vsi strokovni delavci morajo skrbeti za permanentno izobraževanje, zato se bodo udeleževali študijskih srečanj v mreži šol in ostalega izobraževanja, ki ga organizira MIZŠ ali Zavod RS za šolstvo, udeležili se bodo strokovnih predavanj zunanjih strokovnjakov, ki jih bomo organizirali sami ali skupaj s sosednjimi šolami in udeleževali se bodo individualno izobraževanj tistih vsebin, ki neposredno strokovno nadgrajujejo učiteljevo znanje. Učitelji se bodo tudi samoizobraževali, npr. s pomočjo strokovne literature, spletnih učilnic, tečajev na daljavo ... Pridobljeno znanje bodo delili s svojimi sodelavci na pedagoških konferencah ali internih delavnicah. V letošnjem šolskem letu bodo imela prednost tista izobraževanja, ki se bodo usklajena s prednostnimi nalogami (razvoj kritičnega mišljenja, izboljšanje medsebojnih odnosov) in projekti, v katere je šola vključena.

### **Izobraževanje finančno administrativnih delavcev in tehničnega kadra**

Finančno administrativni delavci se bodo udeleževali tistega izobraževanja, ki je potrebno za nemoteno in sprotno spremljanje novih znanj in predpisov v stroki.

Hišnika bosta opravljala izobraževanja predvsem s področja varnosti v prometu za voznike šolskih kombijev, za upravljavce centralnega ogrevanja ter druga morebitna izobraževanja, ki so v povezavi z njunimi delovnimi nalogami. Kuharice in čistilke se bodo udeleževale internih izobraževanj, ki se bodo nanašala na pravilno pripravo hrane in učinkovito čiščenje prostorov.

## **6.16 SKRB ZA ZDRAVJE IN VARSTVO PRI DELU**

V skladu z Načrtom promocije zdravja na delovnem mestu bo delovna skupina, ki bo skrbela za izvajanje promocije zdravja na delovnem mestu, vodila evidenco udeležbe delavcev na organiziranih dogodkih oz. aktivnostih, predlagala aktivnosti za akcijski načrt in naredila evalvacijo programa ob koncu šolskega leta. V delovni skupini so predstavniki vodstva šole, učiteljev razredne stopnje, predmetne stopnje, prilagojenega programa, podružnične šole in tehničnih sodelavcev. Za dodatne ukrepe za izboljšanje stanja v naši organizaciji se delovna skupina posvetuje z izbranim izvajalcem medicine dela.



V maju se bo z anketo pridobilo informacije o tem, kako se zaposleni počutijo na delovnem mestu in predloge za izboljšave pri organizaciji dela in delovnega okolja. S pogovori z zaposlenimi se bo te informacije zbiralo skozi celo leto.

Ukrepi, ki se jih bo izvajalo za izboljšanje splošnega počutja:

- zagotavljanje vizualnega ugodja v prostorih,
- spodbujanje zdravega prehranjevanja (priprava uravnoteženih obrokov za zaposlene, ki se prehranjujejo v šoli, omogočanje mirnega prostora za malico ... ),
- zagotavljanje pravilnega delovanja zračenja, ogrevanja oz. hlajenja prostorov in osvetlitve.

Z namenom zmanjševanja stresa bomo osveščali delavce o ukrepih za zmanjševanje stresa (ustrezna literatura, praktične delavnice ...).

Spodbujali bomo udeleževanje zaposlenih na izven-službenih športnih aktivnostih. Povezovali se bomo z lokalnimi društvi, ki predstavijo prednosti posameznih načinov vadbe. Izvajalcem vadbe bomo omogočali, da uporabljajo prostore organizacije, če so udeleženci njihovih oblik tudi zaposleni. Ker šola nima svoje telovadnice, zaposlenim težko nudimo prostor za popoldansko športno udejstvovanje, zato jih bomo spodbujali k športu na prostem.

Po potrebi bomo organizirali predavanja iz različnih vsebin povezanih s krepitvijo zdravja. Pri tem bomo spodbujali interni prenos znanja – osebe, ki so podučene o določeni temi, prenašajo znanje naprej na druge zaposlene. Teme bomo izbrali skupaj z zaposlenimi saj želimo, da odsevajo njihove potrebe.

Vse zaposlene bomo obveščali o načrtu promocije zdravja na delovnem mestu in konkretnih aktivnostih, ki se bodo izvajale, preko obvestil na oglasni deski v zbornici, preko elektronske pošte in preko osebnih pogovorov.

Delavce pošiljamo na zdravniške preglede v skladu s predpisi in razpoložljivimi sredstvi. Poleg tega skrbimo za stalna izpopolnjevanja delavcev iz varstva pri delu in požarne varnosti. Delavcem zagotavljamo delovno opremo, ki je predpisana za posamezno delovno mesto.

Vsi zaposleni si bomo prizadevali še naprej za pozitivno vzdušje v šoli, za dobre medsebojne odnose ter zdravo okolje, v katerem ni nihče izpostavljen katerikoli obliki nasilja.

## **6.17 KOMISIJE, ODBORI IN DELOVNE SKUPINE**

Vse komisije in odbori vodijo o svojem delu zapisnik.

- Tim za kakovost / razvojni tim šole: Kristina Valič (vodja), Peter Avbar, Nataša Bavčar, Darja Vidmar, Tina Marc.
- Komisija za sprejem šolskih novincev: Mateja Simčič, Adela Lavrenčič, Marijana Faganelj, vzgojiteljica otroka, pediater.
- Komisija za poklicno usmerjanje: Nataša Čuk, razredniki 9. razreda matične šole in Oddelkov s prilagojenim programom, psihologinja Urada za delo.
- Timska obravnava učencev: šolske svetovalne delavke, specialna pedagoginja, ki učenca obravnava, učenčev razrednik ali predmetni učitelj, zunanji strokovnjak, če je to potrebno.
- Knjižnični odbor: Nataša Markič, Sandra Peršin Nemeč in vodja aktiva slovenistov.
- Komisija za preventivo in vzgojo v cestnem prometu: Darja Vidmar, Ksenija Benko, Peter Cizl, Emelina Vidrih in Karolina Kobal.

Po potrebi se bodo ustanovile dodatne delovne skupine oz. komisije (delovna skupina za pripravo predloga vzgojnega načrta, komisija za šolsko prehrano ...).

## 7 STIKI MED ŠOLO IN STARŠI

Želimo si dobrega sodelovanja s starši, ki temelji na zaupanju in takojšni komunikaciji med starši in šolo ob kakršnem koli dogajanju v zvezi z učenci.

O delu in uspehu učencev bodo obveščali starše praviloma razredniki, na predmetni stopnji pa lahko tudi učitelji določenega predmeta (npr. na pogovornih urah). Poleg ustnega obveščanja je lahko obveščanje tudi po elektronski pošti (po dogovoru), na koncu ocenjevalnega obdobja pa prejmejo starši pisno obvestilo. Starši imajo možnost vpogleda v ocene svojega otroka ter v evidenco izostankov tudi preko aplikacije e-Asistent.

### Pogovorne ure

Razredniki in ostali učitelji bodo imeli dopoldanske pogovorne ure vsak teden po razporedu, ki je objavljen na spletni strani naše šole ter oglasni deski ob vhodu v šolo. V septembru in juniju so samo dopoldanske pogovorne ure.

Popoldanske pogovorne ure bodo **vsak 1. delovni četrtek v mesecu** in sicer:

- 3. oktober 2019
- 7. november 2019
- 5. december 2019
- 9. januar 2020
- 6. februar 2020
- 5. marec 2020
- 2. april 2020
- 7. maj 2020

Od **16.00 do 17.00** so pogovorne ure za starše učencev v oddelkih od 1. do 5. razreda in vseh oddelkov s prilagojenim programom ob predhodni najavi učiteljici/učitelju.

Od **17.00 do 18.00** so pogovorne ure za starše učencev v oddelkih od 6. do 9. razreda.

Po predhodnem dogovoru z učiteljem so lahko popoldanske pogovorne ure tudi 3. delovni četrtek v mesecu.

### Roditeljski sestanki

V šolskem letu 2019/20 načrtujemo 3 roditeljske sestanke, na katere bodo vabljeni starši posameznih oddelkov, strokovno predavanje pa bo namenjeno staršem več oddelkov hkrati.

RODITELJSKI SESTANKI			
RAZRED	PRVI	DRUGI	TRETJI
1.	3. 9. 2019 ob 18.00	november 2019	maj 2020
2.	11. 9. 2019 ob 18.00	januar / februar 2020: analiza dela v oddelkih in 5. razred šola v naravi	
3.	4. 9. 2019 ob 18.00		
4.	4.a: 5. 9. 2019 ob 18.00 4.b: 10. 9. 2019 ob 18.00 4.c: 10. 9. 2019 ob 17.00		
5.	10. 9. 2018 ob 18.00		
6.	6. 9. 2019 ob 18.00		
7.	12. 9. 2019 ob 18.00		
8.	9. 9. 2019 ob 18.00		

9.	5. 9. 2019 ob 18.00		
OPP NIS	5. 9. 2019 ob 16.00		

Poleg roditeljskih sestankov bodo v zimskem času izvedena tudi predavanja za starše. Teme predavanj bodo aktualne, nanašale pa se bodo predvsem na vzgojo otrok, krepitev družine, spoznavanje lokalnega okolja ... O predavanjih bodo starši obveščeni preko spletne strani šole, elektronske pošte in obvestil na oglasni deski šole.

Ravnateljica seznanja starše preko Sveta staršev o letnem delovnem načrtu ter vseh pomembnejših dogodkih na šoli. Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev vseh oddelkov na šoli vključno z oddelki podružnične šole v Lokavcu in oddelkov s prilagojenim programom z nižjim izobrazbenim standardom.

S starši bomo vzpostavljali tudi neformalne stike, npr. sodelovanje staršev na športnih dnevih, popoldanske športne ali ustvarjalne delavnice, dobrodelni tek za Šolski sklad ...

## 8 VKLJUČEVANJE V OKOLJE

Šola, tako matična kot podružnica, je močno vpeta v okolje, v katerem deluje. Z različnimi dejavnostmi za starše in tudi širšo javnost bogati kulturno življenje mesta in okoliških krajev. Predvsem šolski pevski zbori, gledališka in likovna dejavnost ter šport so tista področja, ki s svojo visoko kakovostjo najbolj izstopajo in prinašajo kraju dodano vrednost.

V številne občinske prireditve bo tudi letos vključena šola kot sooblikovalka programa (učitelji, učenci).

Dodatno se bo šola vključevala v okolje v okviru projektov Pozdrav ptic miru in Teden kulture. Že več let izvajamo razne dobrodelne akcije, s katerimi želimo pomagati socialno šibkim družinam. S takimi akcijami, npr. »Prezračimo omare« - zbiranje uporabnih oblačil, bomo nadaljevali tudi v tem šolskem letu.

Aktivno se bomo vključili tudi v razne projekte Občine Ajdovščina, npr. Mladost na burji, Igrajmo se varnost, INCastra ...

Učenci OPP NIS bodo v mesecu kulture sodelovali z VDC ter lokalnimi obrtniki ter tako spoznavali različne poklice. Pripravili bodo javne nastope ob različnih priložnostih.

Skozi celo leto šola sodeluje tudi z:

- Policijsko postajo Ajdovščina,
- Gasilsko reševalnim centrom Ajdovščina
- Domom starejših občanov Ajdovščina
- Rdečim križem Ajdovščina.
- Zavodom za šolstvo Nova Gorica,
- Zdravstvenim domom Ajdovščina,
- Nacionalnim laboratorijem za zdravje, okolje in hrano,
- Ljudsko univerzo Ajdovščina,
- Zavodom za zaposlovanje,
- Pedagoškimi fakultetami,
- Vrtcem Ajdovščina,
- VDC Ajdovščina,
- CŠOD,
- Zavodom za šport RS Planica,
- CSD Ajdovščina,

- CMZ Nova Gorica,
- MDPM Ajdovščina,
- Lavričevo knjižnico,
- Hišo mladih,
- Pilonovo galerijo,
- Lokarjevo galerijo,
- Goriškim muzejem,
- Obrtno zbornico Ajdovščina,
- Planinskim društvom Ajdovščina,
- Slovensko vojsko,
- Soškimi gozdnimi gospodarstvom,
- Vilo Lavanda,
- lovskimi družinami ...

Šola tesno sodeluje tudi z drugimi šolami v občini in sosednjih občinah in prizadevali si bomo za izvedbo vsaj enega skupnega projekta.

## **9 DEJAVNOSTI ZA SPODBUJANJE ZDRAVEGA RAZVOJA UČENCEV**

Prehrana učencev je sestavni del življenja in dela učencev. Dejavnosti, s katerimi želi šola spodbujati kulturo prehranjevanja, so:

- zagotavljanje kakovostne prehrane, ki temelji na fizioloških potrebah učencev v skladu s Smernicami in normativi zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah in vpliva na njihovo zdravstveno stanje,
- izobraževanje staršev in učencev, organizatorjev prehrane ter učiteljev (seminarji, roditeljski sestanki, strokovna srečanja, predavanja...),
- osveščanje in usposabljanje kuharic in čistilk (strokovno izpopolnjevanje, seminarji, delavnice...),
- ozaveščanje učencev o zdravi, varni in varovalni prehrani, pravih prehranskih navadah in kulturnem uživanju hrane pri pouku, dnevnih dejavnosti in v oddelkih podaljšanega bivanja, s poudarkom na kulturnem uživanju hrane v času malice in kosila (uživanju hrane sede, v mirnem, sproščenem in prijetnem okolju),
- skrb za ustrezno higieno rok in rokovanja s hrano,
- razvijanje zavesti učencev za odgovorno ravnanje s hrano,
- skrb za pravilno ravnanje z odpadki, ki nastajajo pri vsakodnevnih dejavnostih in racionalnem ravnanju z embalažo ter zavržkih hrane,
- spodbujanje zdravstvene ozaveščenosti (zdrava prehrana, motnje prehranjevanja).

Z Zdravstvenim domom Ajdovščina sodelujemo pri sistematskih pregledih, sistematskih zobozdravstvenih pregledih ter rednih pregledih ustne higiene (1. do 6. razred). Strokovne službe Zdravstvenega doma občasno organizirajo predavanja za učence, na katerih jih opozarjajo na zdrav način življenja.

Zdrav način življenja spodbujamo tudi v okviru učnih načrtov posameznih predmetov in ob dnevnih dejavnosti (športni dnevi, naravoslovni dnevi ...).

Z učenci OPP NIS bomo med odmori ter po potrebi med poukom namenili nekaj minutne vaje za razgibavanje telesa, brain gym, sprostitvene dejavnosti. V podaljšanem bivanju se bomo čim več gibali na prostem. Ponudili smo izbirni predmet: šport za sprostitev.

Za zdrav razvoj učencev je gibanje nujno potrebno, zato si prizadevamo učencem nuditi čim več možnosti za športno udejstvovanje (različne interesne dejavnosti s področja športa) in gibanje na prostem (odmori med poukom, prosti čas v okviru podaljšanega bivanja, občasno pouk športa in naravoslovnih predmetov ...).

## **10 SPREJEMANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA**

V skladu s 37. členom Zakona o OŠ, 14. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in na podlagi 21. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina je Svet šole dne 26. 9. 2019 sprejel Letni delovni načrt OŠ Danila Lokarja Ajdovščina.

Za realizacijo letnega delovnega načrta je odgovorna ravnateljica. Strokovni nadzor nad izvajanjem vzgojno-izobraževalnega dela opravlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Ravnateljica:  
Irena Kodele Krašna